

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
COORDENADORIA	771-Diretoria Executiva	90	R\$ 12.433,77	R\$ 4.769,60	R\$ 17.203,37
COORDENADORIA	230-Financeiro	220	R\$ 3.600,77	R\$ 1.381,26	R\$ 4.982,03
COORDENADORIA	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
COORDENADORIA	252-Contabilidade	120	R\$ 3.624,79	R\$ 1.390,47	R\$ 5.015,25
COORDENADORIA	006-Custos	5	R\$ 212,53	R\$ 81,53	R\$ 294,06
COORDENADORIA	248-Administração de Pessoal	13	R\$ 385,85	R\$ 148,01	R\$ 533,86
COORDENADORIA	549-Gabinete da Presidência	35	R\$ 724,76	R\$ 278,02	R\$ 1.002,78
COORDENADORIA	58- Jurídico	152	R\$ 6.286,19	R\$ 2.411,38	R\$ 8.697,57
COORDENADORIA	318-Recursos Humanos	97	R\$ 3.717,24	R\$ 1.425,93	R\$ 5.143,17
COORDENADORIA	668-SESMT	6	R\$ 316,80	R\$ 121,52	R\$ 438,32
COORDENADORIA	275 - Medicina do Trabalho	47	R\$ 5.330,70	R\$ 2.044,86	R\$ 7.375,55
COORDENADORIA	261-Manutenção e Obras	40	R\$ 2.905,48	R\$ 1.114,54	R\$ 4.020,02
HPA	21-Radiologia	10	R\$ 282,66	R\$ 108,43	R\$ 391,09
COORDENADORIA	210-Tecnologia da Informação	104	R\$ 4.096,86	R\$ 1.571,56	R\$ 5.668,42
COORDENADORIA	702-Assessoria e Imprensa FPA	17	R\$ 783,21	R\$ 300,44	R\$ 1.083,65
COORDENADORIA	707-Publicidade/Marketing FPA	7	R\$ 297,54	R\$ 114,14	R\$ 411,68
TOTAL		963	R\$ 44.999,15	R\$ 17.261,68	R\$ 62.260,83

*** Encargos , 38,36%**

TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
FGTS	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL

R\$ -	HEC
R\$ 391,09	HPA
R\$ 61.869,74	COORDENADORIA
R\$ 62.260,83	Total Geral

Heliton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino



Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência: jan/24

Nome do Funcionário	Função	Departamento	Total das	Atividades
			Horas Trabalhadas	
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo Financeiro	Diretoria Executiva	10	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da Demonstração de Origens e Aplicações dos Recursos Recebidos (DOAR), enviado a Secretaria do Estado da Fazenda, revisões profissionais (contador).
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	30	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de prestadores de serviços e relatório trimestral.Revisões de demonstrativos mensais.
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	50	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão. Propõe e implanta medidas às mudanças da legislação vigente. Analisa e assina notas fiscais diariamente. Orienta e supervisiona, com base nos dados recebidos, a orientação dos relatórios. Convoca e participa de reuniões sempre que necessário. Acompanha o resultado da unidade."
Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil	Coordenadoria - Financeiro	220	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar,conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil operacional no sistema gestão, elaboração da demonstração de origens e aplicações dos recursos recebidos (DOAR), envio mensal dos extratos bancários para a SES, prestação de contas,elabora toda documentação da prestação de contas, realiza correção e regularização das pendências apontadas pelos órgãos responsáveis, secretaria do estado de saúde e tribunal de contas do estado.
Murilo Galacini Vieira	Analista Contábil SR	Coordenadoria - Financeiro	42	Apuração e conciliação dos impostos (IR PJ, PIS/COFINS/CSLL,ISSQN) e emissão das guias DARF,elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal: DCTF, ECD,EFD.
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil II	Coordenadoria - Contabilidade	29	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e notas explicativas.
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	Coordenadoria - Contabilidade	35	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil	Coordenadoria - Contabilidade	14	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP(Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e contábeis e movimentação de saldos patrimoniais.
Ana Paula Braga	Coordenador de Planejamento	Coordenadoria - Custos	5	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
Sueli Ravazzi	Coordenadora De Departamento Pessoal	Coordenadoria - Dep. Pessoal	13	Homologações e atendimento diário.
Daniele de Cassia P. Romero Betrame	Analista administrativo Pleno	Coordenadoria - Gabinete da Presidência	35	Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME; - Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou Departamentos da FPA para o AME e o envio de correspondências pelo correio; Conferir as publicações no DOE e Imprensa Oficial de Catanduva e direcionar aos interessados; - Elaboração e controle dos Ofícios enviados a SES.
Nelson Gomes Hespanha	Assessor Jurídico	Coordenadoria- Assessoria Jurídica	39	Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração , elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e necessidade da unidade e/ou terceiros prestadores de serviço, respostas de ofícios, participa de audiências (conciliação e instrução), acompanha diariamente o andamento dos processos emitindo relatórios.
Ryan Cesar Martins Firmino	Auxiliar administrativo II	Coordenadoria- Assessoria Jurídica	113	Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade, presta informações diariamente.
Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	Coordenadoria - Recursos Humanos	45	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações trabalhistas e sindicais, de acordo com as exigências legais e políticas da empresa.
Deniz Simiel	Analista de Treinamento e Desenvolvimento	Coordenadoria - Recursos Humanos	15	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
Daniela Nery Oliani	Analista de Recrutamento e Seleção	Coordenadoria - Recursos Humanos	17	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.

Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	Coordenadoria - Recursos Humanos	4	Realiza a ginstástica laboral
Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Pleno	Coordenadoria - Recursos Humanos	16	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	Coordenadoria - SESMT	6	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em segurança do trabalho da unidade, dirimir dúvidas quanto as questões de segurança do trabalho dos colaboradores.
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	Coordenadoria - SESMT	40	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais de trabalho previstas pela lei.
Ketherine Zaniboni Felice	Enfermeira Trabalho	Coordenadoria - SESMT	7	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais, laboratoriais entre outros, vacinação.
Flavio Fernando Pascolatti	Gerente de Manutenção e Obras	Coordenadoria - Manutenção	40	Realiza a gestão do departamento de obras e manutenção, participa de reuniões estratégicas e operacionais da empresa, gerencia o custo do departamento e realiza ações do departamento de obras e manutenção.
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	Coordenadoria - Manutenção	-	Coordena o departamento de manutenção da unidade,gerir a equipe em todas as tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais, realiza visita junto a equipe para as necessidades de manutenções.
Sergio Luis Bartolomeu	Supervisor(a) de Técnicas Radiológicas	Radiologia - HPA	10	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	Coordenadoria - CPD	23	Suporte e manutenção em servidores de rede, switches, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig (workflow) da Totvs e conferência e encaminhamentos de notas de telecomunicação.
Ronaldo Delalibera Cardoso	Coordenador de TI	Coordenadoria - CPD	81	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Análise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e telecomunicação.Contato com fornecedores contratados de tecnologia para resolver pendências e suporte nas decisões ou trocas de equipamentos de tecnologia, telecomunicação e software.
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	Coordenadoria - Assessoria de Imprensa	17	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
Maria Cândida Gil F. Vitral	Coordenadora de Marketing	Coordenadoria - Publicidade e Marketing	7	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL			963	