

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
COORDENADORIA	771-Diretoria Executiva	90	R\$ 12.236,41	R\$ 4.693,89	R\$ 16.930,30
COORDENADORIA	230-Financeiro	220	R\$ 1.386,00	R\$ 531,67	R\$ 1.917,67
COORDENADORIA	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
COORDENADORIA	252-Contabilidade	113	R\$ 2.771,31	R\$ 1.063,08	R\$ 3.834,39
COORDENADORIA	006-Custos	5	R\$ 161,05	R\$ 61,78	R\$ 222,82
COORDENADORIA	248-Administração de Pessoal	13	R\$ 385,85	R\$ 148,01	R\$ 533,86
COORDENADORIA	549-Gabinete da Presidência	35	R\$ 724,76	R\$ 278,02	R\$ 1.002,78
COORDENADORIA	58- Jurídico	130	R\$ 15.844,48	R\$ 6.077,94	R\$ 21.922,42
COORDENADORIA	318-Recursos Humanos	97	R\$ 3.478,55	R\$ 1.334,37	R\$ 4.812,92
COORDENADORIA	668-SESMT	15	R\$ 792,00	R\$ 303,81	R\$ 1.095,81
COORDENADORIA	275 - Medicina do Trabalho	31	R\$ 3.270,69	R\$ 1.254,64	R\$ 4.525,32
COORDENADORIA	261-Manutenção e Obras	40	R\$ 2.113,86	R\$ 810,88	R\$ 2.924,74
HPA	21-Radiologia	10	R\$ 282,66	R\$ 108,43	R\$ 391,09
COORDENADORIA	210-Tecnologia da Informação	81	R\$ 1.855,75	R\$ 711,87	R\$ 2.567,61
COORDENADORIA	702-Assessoria e Imprensa FPA	15	R\$ 691,07	R\$ 265,09	R\$ 956,17
COORDENADORIA	707-Publicidade/Marketing FPA	8	R\$ 340,05	R\$ 130,44	R\$ 470,49
TOTAL		903	R\$ 46.334,49	R\$ 17.773,91	R\$ 64.108,40

* Encargos , 38,36%

TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
F G T S	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL	
R\$ -	HEC
R\$ 391,09	HPA
R\$ 63.717,31	COORDENADORIA
R\$ 64.108,40	Total Geral

Heliton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino



Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência:		dez/23		
Nome do Funcionário	FUNÇÃO	Departamento	Total Horas Trabalhadas	Atividades
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva	25	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da Demonstração de Origens e Aplicações dos Recursos Recebidos (DOAR), enviado a Secretaria do Estado da Fazenda, revisões profissionais (contador).
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	30	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de prestadores de serviços e relatório trimestral.Revisões de demonstrativos mensais.
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	35	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão. Propõe e implanta medidas às mudanças da legislação vigente. Analisa e assina notas fiscais diariamente. Orienta e supervisiona, com base nos dados recebidos, a orientação dos relatórios. Convoca e participa de reuniões sempre que necessário. Acompanha o resultado da unidade."
Bianca Minchon Pinheiro	Auxiliar administrativo I	COORDENADORIA - Financeiro	220	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar,conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil operacional no sistema gestão, elaboração da demonstração de origens e aplicações dos recursos recebidos (DOAR), envio mensal dos extratos bancários para a SES, prestação de contas,elabora toda documentação da prestação de contas, realiza correção e regularização das pendências apontadas pelos órgãos responsáveis, secretaria do estado de saúde e tribunal de contas do estado.
Murilo Galacini Vieira	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	40	Apuração e conciliação dos impostos(IR PJ, PIS/COFINS/CSLL,ISSQN) e emissão das guias DARF,elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal: DCTF, ECD,EFD.
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Pleno	COORDENADORIA - Contabilidade	31	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e notas explicativas.
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	35	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil PL	COORDENADORIA - Contabilidade	7	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP(Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e contábeis e movimentação de saldos patrimoniais.
Ana Paula Braga	Coordenadora de Planejamento	COORDENADORIA - Custo	5	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.

Sueli Ravazzi	Coordenadora De Departamento Pessoal	COORDENADORIA - Administração de Pessoal	13	Homologações e atendimento diário.
				Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME; - Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou Departamentos da FPA para o AME e o envio de correspondências pelo correio; - Conferir as publicações no DOE e Imprensa Oficial de Catanduva e direcionar aos interessados; - Elaboração e controle dos Ofícios enviados a SES.
Daniele de Cassia Peres Romero Betram	Analista administrativo Pleno	COORDENADORIA - Gabinete da Presidência	35	
				Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração, elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e necessidade da unidade e/ou terceiros prestadores de serviço, respostas de ofícios, participa de audiências (conciliação e instrução), acompanha diariamente, o andamento dos processos emitindo relatórios.
Nelson Gomes Hespanha	Assessor Jurídico	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	112	
				Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade, presta informações diariamente.
Ryan Cesar Martins Firmino	Auxiliar administrativo I	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	18	
Ketherine Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	COORDENADORIA - Medicina do Trabalho	7	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais, laboratoriais entre outros, vacinação.
Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	COORDENADORIA - Recursos Humanos	45	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações
Deniz Simiel	Analista de Treinamento/Desenvolvimento Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	15	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
Daniela Nery Oliani	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	17	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.
Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	COORDENADORIA - Recursos Humanos	4	Realiza a ginástica laboral
Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	16	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	15	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em segurança do trabalho da unidade, dirimir dúvidas quanto as questões de segurança do trabalho dos colaboradores.
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	24	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais de trabalho previstas pela lei.
Flavio Fernando Pascolatti	Gerente de Manutenção e Obras	COORDENADORIA - Manutenção	25	Realiza a gestão do departamento de obras e manutenção, participa de reuniões estratégicas e operacionais da empresa, gerencia o custo do departamento e realiza ações do departamento de obras e manutenção.
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	COORDENADORIA - Manutenção	15	Coordena o departamento de manutenção da unidade,gerir a equipe em todas as tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais, realiza visita junto a equipe para as necessidades de manutenções.
Sergio Luis Bartoioemeu	Supervisor(a) de Técnicas Radiológicas	HPA - Radiologia	10	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Suporte Técnico	COORDENADORIA - CPD	58	Suporte e manutenção em servidores de rede, switches, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig (workflow) da Totvs e conferência e encaminhamentos de notas de telecomunicação.
Ronaldo Delalibera Cardoso	Gerente de TI	COORDENADORIA - CPD	23	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Análise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e telecomunicação.Contato com fornecedores contratados de tecnologia para resolver pendências e suporte nas decisões ou trocas de equipamentos de tecnologia, telecomunicação e software.
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	COORDENADORIA - Assessoria de Imprensa	15	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
Maria Cândida Gil F. Vitral	Gerente de Marketing	COORDENADORIA - Publicidade e Marketing	8	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL			903	

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
COORDENADORIA	771-Diretoria Executiva	90	R\$ 13.321,11	R\$ 5.109,98	R\$ 18.431,09
COORDENADORIA	230-Financeiro	220	R\$ 3.744,80	R\$ 1.436,51	R\$ 5.181,31
COORDENADORIA	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
COORDENADORIA	252-Contabilidade	117	R\$ 3.921,45	R\$ 1.504,27	R\$ 5.425,71
COORDENADORIA	006-Custos	15	R\$ 663,09	R\$ 254,36	R\$ 917,45
COORDENADORIA	248-Administração de Pessoal	10	R\$ 308,68	R\$ 118,41	R\$ 427,09
COORDENADORIA	549-Gabinete da Presidência	35	R\$ 753,75	R\$ 289,14	R\$ 1.042,89
COORDENADORIA	58- Jurídico	152	R\$ 16.694,98	R\$ 6.404,19	R\$ 23.099,18
COORDENADORIA	318-Recursos Humanos	134	R\$ 4.743,63	R\$ 1.819,65	R\$ 6.563,28
COORDENADORIA	668-SESMT	15	R\$ 847,20	R\$ 324,99	R\$ 1.172,19
COORDENADORIA	275 - Medicina do Trabalho	48	R\$ 5.370,63	R\$ 2.060,17	R\$ 7.430,80
COORDENADORIA	261-Manutenção e Obras	25	R\$ 771,70	R\$ 296,02	R\$ 1.067,72
HPA	21-Radiologia	20	R\$ 738,54	R\$ 283,30	R\$ 1.021,84
COORDENADORIA	210-Tecnologia da Informação	55	R\$ 3.415,45	R\$ 1.310,17	R\$ 4.725,62
COORDENADORIA	702-Assessoria e Imprensa FPA	15	R\$ 718,71	R\$ 275,70	R\$ 994,41
COORDENADORIA	707-Publicidade/Marketing FPA	20	R\$ 884,12	R\$ 339,15	R\$ 1.223,28
TOTAL		971	R\$ 56.897,83	R\$ 21.826,01	R\$ 78.723,85

* Encargos , 38,36%

TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
FGTS	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL

R\$ -	HEC
R\$ 1.021,84	HPA
R\$ 77.702,01	COORDENADORIA
R\$ 78.723,85	Total Geral

Heilton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino
9/12/24



Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência:		nov/24		
Nome do Funcionário	FUNÇÃO	Departamento	Total Horas Trabalhadas	Atividades
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva	25	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da Demonstração de Origens e Aplicações dos Recursos Recebidos (DOAR), enviado a Secretaria do Estado da Fazenda, revisões profissionais (contador).
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	35	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de prestadores de serviços e relatório trimestral.Revisões de demonstrativos mensais.
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	30	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão. Propõe e implanta medidas às mudanças da legislação vigente. Analisa e assina notas fiscais diariamente Orienta e supervisiona, com base nos dados recebidos, a orientação dos relatórios Convoca e participa de reuniões sempre que necessário Acompanha o resultado da unidade."
Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil	COORDENADORIA - Financeiro	220	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar,conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil operacional no sistema gestão, elaboração da demonstração de origens e aplicações dos recursos recebidos (DOAR), envio mensal dos extratos bancários para a SES, prestação de contas,elabora toda documentação da prestação de contas, realiza correção e regularização das pendências apontadas pelos órgãos responsáveis, secretaria do estado de saúde e tribunal de contas do estado.
Murilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	45	Apuração e conciliação dos impostos(IR PJ, PIS/COFINS/CSLL,ISSQN) e emissão das guias DARF,elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal DCTF, ECD,EFD
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Pleno	COORDENADORIA - Contabilidade	23	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e notas explicativas
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	35	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruidas
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil PL	COORDENADORIA - Contabilidade	14	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP(Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e contábeis e movimentação de saldos patrimoniais.
Ana Paula Braga	Gerente de Planejamento	COORDENADORIA - Custo	15	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
Halana Graziela de Abreu	Coordenadora De Departamento Pessoal	COORDENADORIA - Administração de Pessoal	10	Homologações e atendimento diário

Helinton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino
9/11/2024

				Conferir e manter atualizadas as pendências fiscais (CNDs) do AME - Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou Departamentos da FPA para o AME e o envio de correspondências pelo correio; - Conferir as publicações no DOE e Imprensa Oficial de Catanduva e direcionar aos interessados; - Elaboração e controle dos Ofícios enviados a SES
Daniele de Cassia Peres Romero Betran	Analista administrativo Pleno	COORDENADORIA - Gabinete da Presidência	35	
Nelson Gomes Hespanha	Assessor Jurídico	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	112	Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração, elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e necessidade da unidade e/ou terceiros prestadores de serviço, respostas de ofícios, participa de audiências (conciliação e instrução), acompanha diariamente o andamento dos processos emitindo relatórios
Ryan Cesar Martins Firmino	Auxiliar administrativo III	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	40	Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade, presta informações diariamente
Ketherine Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	COORDENADORIA - Medicina do Trabalho	8	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais laboratoriais entre outros, vacinação
Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	COORDENADORIA - Recursos Humanos	50	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações
Deniz Simiel	Coordenador de Treinamento e Desenvolvimento	COORDENADORIA - Recursos Humanos	25	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
Daniela Nery Oliani	Psicóloga	COORDENADORIA - Recursos Humanos	15	Psicoterapia individual através do grupo de apoio ao trabalhador
Elis Mari da Rosa Dotta Roger	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	17	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.
Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	COORDENADORIA - Recursos Humanos	15	Realiza a ginástica laboral
Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	12	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	15	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em segurança do trabalho da unidade, dirimir dúvidas quanto as questões de segurança do trabalho dos colaboradores.
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	40	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais de trabalho previstas pela lei.
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	COORDENADORIA - Manutenção	25	Coordena o departamento de manutenção da unidade, gerir a equipe em todas as tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais, realiza visita junto a equipe para as necessidades de manutenções.
Richard Aparecido Pezarini	Supervisor(a) de Técnicas Radiológicas	HPA - Radiologia	20	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	COORDENADORIA - TI	5	Suporte e manutenção em servidores de rede, switches, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig (workflow) da Totvs e conferência e encaminhamentos de notas de telecomunicação.
Ronaldo Delalibera Cardoso	Gerente de TI	COORDENADORIA - TI	50	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Análise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e telecomunicação. Contato com fornecedores contratados de tecnologia para resolver pendências e suporte nas decisões ou trocas de equipamentos de tecnologia, telecomunicação e software.
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	COORDENADORIA - Assessoria de Imprensa	15	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
Maria Cândida Gil F. Vitral	Gerente de Marketing	COORDENADORIA - Publicidade e Marketing	20	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL			971	

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
COORDENADORIA	771-Diretoria Executiva	96	R\$ 14.027,19	R\$ 5.380,83	R\$ 19.408,02
COORDENADORIA	230-Financeiro	220	R\$ 3.744,80	R\$ 1.436,51	R\$ 5.181,31
COORDENADORIA	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
COORDENADORIA	252-Contabilidade	122	R\$ 4.142,48	R\$ 1.589,05	R\$ 5.731,53
COORDENADORIA	006-Custos	15	R\$ 663,09	R\$ 254,36	R\$ 917,45
COORDENADORIA	248-Administração de Pessoal	9	R\$ 277,81	R\$ 106,57	R\$ 384,38
COORDENADORIA	549-Gabinete da Presidência	28	R\$ 603,00	R\$ 231,31	R\$ 834,31
COORDENADORIA	58- Jurídico	152	R\$ 16.694,98	R\$ 6.404,19	R\$ 23.099,18
COORDENADORIA	318-Recursos Humanos	120	R\$ 4.478,86	R\$ 1.718,09	R\$ 6.196,95
COORDENADORIA	668-SESMT	15	R\$ 847,20	R\$ 324,99	R\$ 1.172,19
COORDENADORIA	275 - Medicina do Trabalho	52	R\$ 5.480,93	R\$ 2.102,48	R\$ 7.583,41
COORDENADORIA	261-Manutenção e Obras	35	R\$ 1.080,38	R\$ 414,43	R\$ 1.494,81
HPA	21-Radiologia	10	R\$ 282,66	R\$ 108,43	R\$ 391,09
COORDENADORIA	210-Tecnologia da Informação	55	R\$ 3.415,45	R\$ 1.310,17	R\$ 4.725,62
COORDENADORIA	702-Assessoria e Imprensa FPA	3	R\$ 143,74	R\$ 55,14	R\$ 198,88
COORDENADORIA	707-Publicidade/Marketing FPA	32	R\$ 1.414,60	R\$ 542,64	R\$ 1.223,28
TOTAL		964	R\$ 57.297,17	R\$ 21.979,19	R\$ 78.542,40

* Encargos , 38,36%

TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
FGTS	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL	
R\$ -	HEC
R\$ 391,09	HPA
R\$ 78.151,31	COORDENADORIA
R\$ 78.542,40	Total Geral

Heliton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino

05/11/24

Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva				
Mês de competência:	out/24			
Nome do Funcionário	FUNÇÃO	Departamento	Total Horas Trabalhadas	Atividades
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva	25	acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da Demonstração de Origens e Aplicações dos Recursos Recebidos (DOAR), enviado a
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	35	prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de prestadores de serviços e relatório trimestral.Revisões de demonstrativos mensais.
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	36	da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão. Propõe e implanta medidas às mudanças da legislação vigente.
Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil	COORDENADORIA - Financeiro	220	fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil operacional no sistema gestão, elaboração da demonstração de origens e aplicações dos
Murilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	50	guias DARF, elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal. DCTF, ECD, EFD.
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Pleno	COORDENADORIA - Contabilidade	23	respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e notas explicativas.
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	35	sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil PL	COORDENADORIA - Contabilidade	14	ACP(Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e contábeis e movimentação de saldos patrimoniais.
Ana Paula Braga	Gerente de Planejamento	COORDENADORIA - Custo	15	
Halana Graziela de Abreu	Coordenadora De Departamento Pessoal	COORDENADORIA - Administração de Pessoal	9	Homologações e atendimento diário.
Daniele de Cassia Peres Romero Betrame	Analista administrativo Pleno	COORDENADORIA - Gabinete da Presidência	28	- Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou Departamentos da FPA para o AME e o envio de correspondências pelo correio;
Neison Gomes Hespanha	Assessor Jurídico	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	112	Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração, elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e
Ryan Cesar Martins Firmino	Auxiliar administrativo III	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	40	terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade, presta informações diariamente.
Ketherine Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	COORDENADORIA - Medicina do Trabalho	12	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais,
Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	COORDENADORIA - Recursos Humanos	50	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários administração pessoal e relações
Deniz Simiel	Coordenador de Treinamento e Desenvolvimento	COORDENADORIA - Recursos Humanos	17	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
Daniela Nery Oliani	Psicóloga	COORDENADORIA - Recursos Humanos	10	Psicoterapia individual através do grupo de apoio ao trabalhador
Elis Mari da Rosa Dotta Roger	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	27	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.
Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	COORDENADORIA - Recursos Humanos	4	Realiza a ginástica laboral
Suelen Cristina Zanratto Dodorico	Analista de RH Senior	COORDENADORIA - Recursos Humanos	12	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	15	segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em segurança do trabalho da unidade, dirimir dúvidas quanto as questões de segurança do
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	40	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	COORDENADORIA - Manutenção	35	tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais, realiza visita junto a equipe para as necessidades de manutenções

Sergio Luis Bartolomeu	Supervisor(a) de Tecnicas Radiologicas	HPA - Radiologia	10	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos
Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	COORDENADORIA - TI	5	Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig (workflow) da Totvs e conferência e encaminhamentos de notas de telecomunicação
Ronaldo Delalibera Cardoso	Gerente de TI	COORDENADORIA - TI	50	telecomunicação. Analise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e telecomunicação. Contato com fornecedores contratados de tecnologia para resolver
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	COORDENADORIA - Assessoria de Imprensa	3	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
Maria Cândida Gil F. Vitral	Gerente de Marketing	COORDENADORIA - Publicidade e Marketing	32	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL			964	



Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
COORDENADORIA	771-Diretoria Executiva	92	R\$ 13.556,47	R\$ 5.200,26	R\$ 18.756,73
COORDENADORIA	230-Financeiro	220	R\$ 3.744,80	R\$ 1.436,51	R\$ 5.181,31
COORDENADORIA	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
COORDENADORIA	252-Contabilidade	117	R\$ 3.921,45	R\$ 1.504,27	R\$ 5.425,71
COORDENADORIA	006-Custos	15	R\$ 663,09	R\$ 254,36	R\$ 917,45
COORDENADORIA	248-Administração de Pessoal	9	R\$ 277,81	R\$ 106,57	R\$ 384,38
COORDENADORIA	549-Gabinete da Presidência	28	R\$ 603,00	R\$ 231,31	R\$ 834,31
COORDENADORIA	58- Jurídico	152	R\$ 16.694,98	R\$ 6.404,19	R\$ 23.099,18
COORDENADORIA	318-Recursos Humanos	126	R\$ 4.585,26	R\$ 1.758,91	R\$ 6.344,17
COORDENADORIA	668-SESMT	15	R\$ 847,20	R\$ 324,99	R\$ 1.172,19
COORDENADORIA	275 - Medicina do Trabalho	48	R\$ 5.370,63	R\$ 2.060,17	R\$ 7.430,80
COORDENADORIA	261-Manutenção e Obras	25	R\$ 771,70	R\$ 296,02	R\$ 1.067,72
HPA	21-Radiologia	15	R\$ 423,99	R\$ 162,64	R\$ 586,64
COORDENADORIA	210-Tecnologia da Informação	50	R\$ 3.084,55	R\$ 1.183,23	R\$ 4.267,78
COORDENADORIA	702-Assessoria e Imprensa FPA	20	R\$ 958,28	R\$ 367,60	R\$ 1.325,88
COORDENADORIA	707-Publicidade/Marketing FPA	20	R\$ 884,12	R\$ 339,15	R\$ 1.223,28
TOTAL		952	R\$ 56.387,33	R\$ 21.630,18	R\$ 78.017,52

* Encargos , 38,36%

TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
F G T S	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL

R\$ -	HEC
R\$ 586,64	HPA
R\$ 77.430,88	COORDENADORIA
R\$ 78.017,52	Total Geral

Heliton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino



Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência:		set/24		
Nome do Funcionário	FUNÇÃO	Departamento	Total Horas Trabalhadas	Atividades
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva	22	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	35	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	35	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão.
Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil	COORDENADORIA - Financeiro	220	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar, conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil
Murilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	45	Apuração e conciliação dos impostos (IR PJ, PIS/COFINS/CSLL, ISSQN) e emissão das guias DARF, elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal.
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Pleno	COORDENADORIA - Contabilidade	23	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	35	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil PL	COORDENADORIA - Contabilidade	14	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP (Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e
Ana Paula Braga	Gerente de Planejamento	COORDENADORIA - Custo	15	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
Sueli Ravazzi	Coordenadora De Departamento Pessoal	COORDENADORIA - Administração de Pessoal	9	Homologações e atendimento diário
Daniele de Cassia Peres Romero Betran	Analista administrativo Pleno	COORDENADORIA - Gabinete da Presidência	28	Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME; - Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou
Nelson Gomes Hespanha	Assessor Jurídico	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	112	Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração, elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e
Ryan Cesar Martins Firmino	Auxiliar administrativo III	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	40	Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade,
Ketherine Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	COORDENADORIA - Medicina do Trabalho	8	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais,
Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	COORDENADORIA - Recursos Humanos	50	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações
Deniz Simiel	Coordenador de Treinamento e Desenvolvimento	COORDENADORIA - Recursos Humanos	25	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
Daniela Nery Oliani	Psicóloga	COORDENADORIA - Recursos Humanos	15	Psicoterapia individual através do grupo de apoio ao trabalhador.
Elis Mari da Rosa Dotta Roger	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	20	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos
Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	COORDENADORIA - Recursos Humanos	4	Realiza a ginástica laboral
Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	12	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	15	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	40	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	COORDENADORIA - Manutenção	25	Coordena o departamento de manutenção da unidade gerir a equipe em todas as tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais, realiza visita

Helinton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino

Sergio Luis Bartolomeu	Supervisor(a) de Tecnicas Radiologicas	HPA - Radiologia	15	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
Rodolfo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	COORDENADORIA - TI	5	Suporte e manutenção em servidores de rede, switches, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig
Ronaldo Delalibera Cardoso	Gerente de TI	COORDENADORIA - TI	45	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Analise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	COORDENADORIA - Assessoria de Imprensa	20	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino
Maria Cândida Gil F. Vitral	Gerente de Marketing	COORDENADORIA - Publicidade e Marketing	20	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL			952	

Tatiane Kradutz Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
COORDENADORIA	771-Diretoria Executiva	90	R\$ 13.321,11	R\$ 5.109,98	R\$ 18.431,09
COORDENADORIA	230-Financeiro	220	R\$ 3.744,80	R\$ 1.436,51	R\$ 5.181,31
COORDENADORIA	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
COORDENADORIA	252-Contabilidade	125	R\$ 4.136,13	R\$ 1.586,62	R\$ 5.722,75
COORDENADORIA	006-Custos	10	R\$ 442,06	R\$ 169,57	R\$ 611,64
COORDENADORIA	248-Administração de Pessoal	13	R\$ 401,28	R\$ 153,93	R\$ 555,21
COORDENADORIA	549-Gabinete da Presidência	35	R\$ 753,75	R\$ 289,14	R\$ 1.042,89
COORDENADORIA	58- Jurídico	152	R\$ 16.694,98	R\$ 6.404,19	R\$ 23.099,18
COORDENADORIA	318-Recursos Humanos	112	R\$ 4.046,23	R\$ 1.552,14	R\$ 5.598,37
COORDENADORIA	668-SESMT	15	R\$ 847,20	R\$ 324,99	R\$ 1.172,19
COORDENADORIA	275 - Medicina do Trabalho	55	R\$ 5.563,65	R\$ 2.134,22	R\$ 7.697,86
COORDENADORIA	261-Manutenção e Obras	40	R\$ 1.590,01	R\$ 609,93	R\$ 2.199,94
HPA	21-Radiologia	15	R\$ 423,99	R\$ 162,64	R\$ 586,64
COORDENADORIA	210-Tecnologia da Informação	50	R\$ 3.084,55	R\$ 1.183,23	R\$ 4.267,78
COORDENADORIA	702-Assessoria e Imprensa FPA	15	R\$ 718,71	R\$ 275,70	R\$ 994,41
COORDENADORIA	707-Publicidade/Marketing FPA	20	R\$ 884,12	R\$ 339,15	R\$ 1.223,27
TOTAL		967	R\$ 56.652,59	R\$ 21.731,93	R\$ 78.384,52

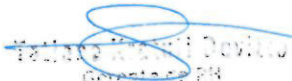
* Encargos , 38,36%

TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
FGTS	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL	
R\$ -	HEC
R\$ 586,64	HPA
R\$ 77.797,88	COORDENADORIA
R\$ 78.384,52	Total Geral


 Heilton Wagner Benetelli
 Diretor Administrativo Financeiro
 Fundação Padre Albino


 Heilton Wagner Benetelli
 Diretor Administrativo Financeiro
 Fundação Padre Albino

**Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva****Mês de competência:** ago/24

Nome do Funcionário	FUNÇÃO	Departamento	Total Horas Trabalhadas	Atividades
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva	25	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da Demonstração de Origens e Aplicações dos Recursos Recebidos (DOAR), enviado a Secretaria do Estado da Fazenda, revisões profissionais (contador).
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	35	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de prestadores de serviços e relatório trimestral. Revisões de demonstrativos mensais.
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	30	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão. Propõe e implanta medidas às mudanças da legislação vigente. Analisa e assina notas fiscais diariamente.
Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil	COORDENADORIA - Financeiro	220	fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil operacional no sistema gestão, elaboração da demonstração de origens e aplicações dos recursos recebidos (DOAR), envio mensal dos extratos bancários para a SES, prestação de contas, elabora toda documentação da prestação de contas, realiza correção e regularização das pendências apontadas pelos órgãos responsáveis, secretaria do estado de saúde e tribunal de contas do estado.
Murilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	45	Apuração e conciliação dos impostos (IR PJ, PIS/COFINS/CSLL, ISSQN) e emissão das guias DARF, elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal: DCTF, ECD, EFD.
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Pleno	COORDENADORIA - Contabilidade	31	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e notas explicativas.
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	35	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil PL	COORDENADORIA - Contabilidade	14	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP (Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e contábeis e movimentação de saldos patrimoniais.
Ana Paula Braga	Gerente de Planejamento	COORDENADORIA - Custo	10	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
Sueli Ravazzi	Coordenadora De Departamento Pessoal	COORDENADORIA - Administração de Pessoal	13	Homologações e atendimento diário
Danielle de Cassia P'eres Romero Betram	Analista administrativo Pleno	COORDENADORIA - Gabinete da Presidência	35	Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME. - Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou Departamentos da FPA para o AME e o envio de correspondências pelo correio. - Conferir as publicações no DOE e Imprensa Oficial de Catanduva e direcionar aos interessados. - Elaboração e controle dos Ofícios enviados a SES.

Helinton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Talliana Maria de Brito
Gerente de RH
Fundação Padre Albino

Nelson Gomes Hespanha	Assessor Jurídico	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	112	Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração, elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e necessidade da unidade e/ou terceiros prestadores de serviço, respostas de ofícios, participa de audiências (conciliação e instrução), acompanha diariamente, o andamento dos processos emitindo relatórios.
Ryan Cesar Martins Firmino	Auxiliar administrativo III	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	40	Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade, presta informações diariamente.
Katherine Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	COORDENADORIA - Medicina do Trabalho	15	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais, laboratoriais entre outros, vacinação.
Tatiane Kratuti Devilto	Gerente de RH	COORDENADORIA - Recursos Humanos	45	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações
Deniz Simiel	Coordenador de Treinamento e Desenvolvimento	COORDENADORIA - Recursos Humanos	15	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
Daniela Nery Oliani	Psicóloga	COORDENADORIA - Recursos Humanos	15	Psicoterapia individual através do grupo de apoio ao trabalhador.
Elis Mari da Rosa Dotta Roger	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	17	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.
Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	COORDENADORIA - Recursos Humanos	4	Realiza a ginástica laboral
Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	16	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	15	Realiza planilhas da prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em segurança do trabalho da unidade, dirimir dúvidas quanto as questões de segurança do trabalho dos colaboradores.
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	40	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais de trabalho previstas pela lei.
Edegar Durigan Junior	Engenheiro Civil	COORDENADORIA - Manutenção	15	Realiza a gestão do departamento de obras e manutenção, participa de reuniões estratégicas e operacionais da empresa, gerencia o custo do departamento e realiza ações do departamento de obras e manutenção.
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	COORDENADORIA - Manutenção	25	Coordena o departamento de manutenção da unidade,gerir a equipe em todas as tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais, realiza visita junto a equipe para as necessidades de manutenções.
Sergio Luis Bartolomeu	Supervisor(a) de Técnicas Radiológicas	HPA - Radiologia	15	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	COORDENADORIA - TI	5	Suporte e manutenção em servidores de rede, switches, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig (workflow) da Totvs e conferência e encaminhamentos de notas de telecomunicação.
Ronaldo Delalibera Cardoso	Gerente de TI	COORDENADORIA - TI	45	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Análise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e telecomunicação. Contato com fornecedores contratados de tecnologia para resolver pendências e suporte nas decisões ou trocas de equipamentos de tecnologia, telecomunicação e software.
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	COORDENADORIA - Assessoria de Imprensa	15	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
Maria Cândida Gil F. Vitral	Gerente de Marketing	COORDENADORIA - Publicidade e Marketing	20	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL			967	



Extrato de conta corrente

G3312808141491731
28/02/2025 08:51:56

Conta debitada

Agência 50-7
Conta 54033-1 FUNDACAO PADRE ALBINO
Período Não informado

Favorecidos

Documento	700.005	Valor R\$	77.797,88
Finalidade	Crédito em conta	Tipo	9
Data débito	20/09/2024	Situação	Processado
Banco	237 BRADESCO		
Agência	3499 AG.EMP.SAO JOSE RIO PRETO	Conta + DV	338548
Favorecido	FUNDACAO PADRE ALBINO	CPF/CNPJ	47.074.851/0001-42

Transação efetuada com sucesso por: JD567381 HELITON WAGNER BENETELLI.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088

Extrato de conta corrente

20/09/2024 - BANCO DO BRASIL - 10:06:03
005000050 SEGUNDA VIA 0002
COMPROVANTE DE TRANSFERENCIA
DE CONTA CORRENTE P/ CONTA CORRENTE

CLIENTE: FUNDACAO PADRE ALBINO
AGENCIA: 0050-7 CONTA: 54.033-1

=====

DATA DA TRANSFERENCIA	20/09/2024
NR. DOCUMENTO	550.050.000.053.934
VALOR TOTAL	586,64

***** TRANSFERIDO PARA:

CLIENTE: FUNDACAO PADRE ALBINO
AGENCIA: 0050-7 CONTA: 53.934-1
NR. DOCUMENTO 550.050.000.054.033

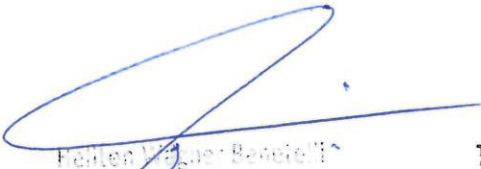
=====

NR.AUTENTICACAO	6.217.869.0F6.08F.615
-----------------	-----------------------

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
COORDENADORIA	771-Diretoria Executiva	90	R\$ 13.321,11	R\$ 5.109,98	R\$ 18.431,09
COORDENADORIA	230-Financeiro	220	R\$ 3.744,80	R\$ 1.436,51	R\$ 5.181,31
COORDENADORIA	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
COORDENADORIA	252-Contabilidade	125	R\$ 4.136,13	R\$ 1.586,62	R\$ 5.722,75
COORDENADORIA	006-Custos	4	R\$ 176,82	R\$ 67,83	R\$ 244,65
COORDENADORIA	248-Administração de Pessoal	13	R\$ 401,28	R\$ 153,93	R\$ 555,21
COORDENADORIA	549-Gabinete da Presidência	35	R\$ 753,75	R\$ 289,14	R\$ 1.042,89
COORDENADORIA	58- Jurídico	152	R\$ 16.694,98	R\$ 6.404,19	R\$ 23.099,18
COORDENADORIA	318-Recursos Humanos	107	R\$ 3.959,01	R\$ 1.518,68	R\$ 5.477,69
COORDENADORIA	668-SESMT	15	R\$ 847,20	R\$ 324,99	R\$ 1.172,19
COORDENADORIA	275 - Medicina do Trabalho	44	R\$ 5.260,33	R\$ 2.017,86	R\$ 7.278,19
COORDENADORIA	261-Manutenção e Obras	41	R\$ 1.763,00	R\$ 676,29	R\$ 2.439,29
HPA	21-Radiologia	12	R\$ 339,20	R\$ 130,12	R\$ 469,31
COORDENADORIA	210-Tecnologia da Informação	40	R\$ 2.602,36	R\$ 998,27	R\$ 3.600,63
COORDENADORIA	702-Assessoria e Imprensa FPA	15	R\$ 718,71	R\$ 275,70	R\$ 994,41
COORDENADORIA	707-Publicidade/Marketing FPA	10	R\$ 442,06	R\$ 169,57	R\$ 611,64
TOTAL		923	R\$ 55.160,76	R\$ 21.159,67	R\$ 76.320,43

* Encargos , 38,36%	
TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS	
A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
F G T S	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL	
R\$ -	HEC
R\$ 469,31	HPA
R\$ 75.851,12	COORDENADORIA
R\$ 76.320,43	Total Geral


Fablen Wagner Bandelli
Diretor Administrativo-Financeiro
Fundação Padre Albino


Tatiana Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino
06/08/24

Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva				
Mês de competência:		jul/24		
Nome do Funcionário	FUNÇÃO	Departamento	Total Horas Trabalhadas	Atividades
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva	25	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da Demonstração de Origens e Aplicações dos Recursos Recebidos (DOAR), enviado a Secretaria do Estado da Fazenda, revisões profissionais (contador).
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	35	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de prestadores de serviços e relatório trimestral.Revisões de demonstrativos mensais.
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	30	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão. Propõe e implanta medidas às mudanças da legislação vigente. Analisa e assina notas fiscais diariamente. Orienta e supervisiona, com base nos dados recebidos, a orientação dos relatórios. Convoca e participa de reuniões sempre que necessário. Acompanha o resultado da unidade."
Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil	COORDENADORIA - Financeiro	220	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar,conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil operacional no sistema gestão, elaboração da demonstração de origens e aplicações dos recursos recebidos (DOAR), envio mensal dos extratos bancários para a SES, prestação de contas,elabora toda documentação da prestação de contas, realiza correção e regularização das pendências apontadas pelos órgãos responsáveis, secretaria do estado de saúde e tribunal de contas do estado.
Munilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	45	Apuração e conciliação dos impostos(IR P.J, PIS/COFINS/CSLL,ISSQN) e emissão das guias DARF,elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal: DCTF, ECD,EFD.
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Pleno	COORDENADORIA - Contabilidade	31	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e notas explicativas.
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	35	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil PL	COORDENADORIA - Contabilidade	14	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP(Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e contábeis e movimentação de saldos patrimoniais.
Ana Paula Braga	Gerente de Planejamento	COORDENADORIA - Custo	4	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
Sueli Ravazzi	Coordenadora De Departamento Pessoal	COORDENADORIA - Administração de Pessoal	13	Homologações e atendimento diário

Helinton Wagner Benetelli
 Diretor Administrativo Financeiro
 Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuti Devitto
 Gerente de RH
 Fundação Padre Albino

06/08/24

				Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME; - Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou Departamentos da FPA para o AME e o envio de correspondências pelo correio; - Conferir as publicações no DOE e Imprensa Oficial de Catanduva e direcionar aos interessados; - Elaboração e controle dos Ofícios enviados a SES.
Daniela de Cassia Peres Romero Betram	Analista administrativo Pleno	COORDENADORIA - Gabinete da Presidência	35	
Nelson Gomes Hespanha	Assessor Jurídico	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	112	Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração, elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e necessidade da unidade e/ou terceiros prestadores de serviço, respostas de ofícios, participa de audiências (conciliação e instrução), acompanha diariamente, o andamento dos processos emitindo relatórios.
Ryan Cesar Martins Firmino	Auxiliar administrativo III	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	40	Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade, presta informações diariamente.
Ketherne Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	COORDENADORIA - Medicina do Trabalho	4	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais, laboratoriais entre outros, vacinação.
Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	COORDENADORIA - Recursos Humanos	45	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações
Deniz Simiel	Coordenador de Treinamento e Desenvolvimento	COORDENADORIA - Recursos Humanos	15	Realize integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
Daniela Nery Oliani	Psicóloga	COORDENADORIA - Recursos Humanos	10	Psicoterapia individual através do grupo de apoio ao trabalhador.
Elis Mari da Rosa Dotta Roger	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	17	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.
Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	COORDENADORIA - Recursos Humanos	4	Realiza a ginástica laboral
Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	16	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	15	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em segurança do trabalho da unidade, dirimir dúvidas quanto as questões de segurança do trabalho dos colaboradores.
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	40	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais de trabalho previstas pela lei.
Edegar Durigan Junior	Engenheiro Civil	COORDENADORIA - Manutenção	21	Realiza a gestão do departamento de obras e manutenção, participa de reuniões estratégicas e operacionais da empresa, gerencia o custo do departamento e realiza ações do departamento de obras e manutenção.
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	COORDENADORIA - Manutenção	20	Coordena o departamento de manutenção da unidade,gerir a equipe em todas as tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais, realiza visita junto a equipe para as necessidades de manutenções.
Sergio Luis Bartolomeu	Supervisor(a) de Técnicas Radiológicas	HPA - Radiologia	12	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	COORDENADORIA - TI	1	Suporte e manutenção em servidores de rede, switches, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig (workflow) da Totvs e conferência e encaminhamentos de notas de telecomunicação.
Ronaldo Defalibera Cardoso	Gerente de TI	COORDENADORIA - TI	39	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Analise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e telecomunicação.Contato com fornecedores contratados de tecnologia para resolver pendências e suporte nas decisões ou trocas de equipamentos de tecnologia, telecomunicação e software.
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	COORDENADORIA - Assessoria de Imprensa	15	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
Maria Cândida Gil F. Vitral	Gerente de Marketing	COORDENADORIA - Publicidade e Marketing	10	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção
TOTAL			923	

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
COORDENADORIA	771-Diretoria Executiva	90	R\$ 13.321,11	R\$ 5.109,98	R\$ 18.431,09
COORDENADORIA	230-Financeiro	220	R\$ 3.744,80	R\$ 1.436,51	R\$ 5.181,31
COORDENADORIA	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
COORDENADORIA	252-Contabilidade	125	R\$ 4.136,13	R\$ 1.586,62	R\$ 5.722,75
COORDENADORIA	006-Custos	5	R\$ 221,03	R\$ 84,79	R\$ 305,82
COORDENADORIA	248-Administração de Pessoal	13	R\$ 401,28	R\$ 153,93	R\$ 555,21
COORDENADORIA	549-Gabinete da Presidência	35	R\$ 753,75	R\$ 289,14	R\$ 1.042,89
COORDENADORIA	58- Jurídico	142	R\$ 16.607,09	R\$ 6.370,48	R\$ 22.977,56
COORDENADORIA	318-Recursos Humanos	75	R\$ 1.949,71	R\$ 747,91	R\$ 2.697,63
COORDENADORIA	668-SESMT	15	R\$ 847,20	R\$ 324,99	R\$ 1.172,19
COORDENADORIA	275 - Medicina do Trabalho	47	R\$ 5.343,05	R\$ 2.049,60	R\$ 7.392,65
COORDENADORIA	261-Manutenção e Obras	40	R\$ 1.826,88	R\$ 700,79	R\$ 2.527,67
HPA	21-Radiologia	10	R\$ 282,66	R\$ 108,43	R\$ 391,09
COORDENADORIA	210-Tecnologia da Informação	73	R\$ 3.798,36	R\$ 1.457,05	R\$ 5.255,42
COORDENADORIA	702-Assessoria e Imprensa FPA	15	R\$ 718,71	R\$ 275,70	R\$ 994,41
COORDENADORIA	707-Publicidade/Marketing FPA	15	R\$ 663,09	R\$ 254,36	R\$ 917,45
TOTAL		920	R\$ 54.614,87	R\$ 20.950,27	R\$ 75.565,14

* Encargos , 38,36%

TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
FGTS	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL

R\$ -	HEC
R\$ 391,09	HPA
R\$ 75.174,05	COORDENADORIA
R\$ 75.565,14	Total Geral

Heliton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratzen Devito
Coordenadora Financeira
Fundação Padre Albino



Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência: jun/24

Nome do Funcionário	FUNÇÃO	Departamento	Total Horas Trabalhadas	Atividades
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva	25	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da Demonstração de Origens e Aplicações dos Recursos Recebidos (DOAR), enviado a Secretaria do Estado da Fazenda, revisões profissionais (contador).
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	35	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de prestadores de serviços e relatório trimestral.Revisões de demonstrativos mensais.
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	30	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão. Propõe e implanta medidas às mudanças da legislação vigente. Analisa e assina notas fiscais diariamente. Orienta e supervisiona, com base nos dados recebidos, a orientação dos relatórios. Convoca e participa de reuniões sempre que necessário. Acompanha o resultado da unidade."
Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil	COORDENADORIA - Financeiro	220	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar,conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil operacional no sistema gestão, elaboração da demonstração de origens e aplicações dos recursos recebidos (DOAR), envio mensal dos extratos bancários para a SES, prestação de contas,elabora toda documentação da prestação de contas, realiza correção e regularização das pendências apontadas pelos órgãos responsáveis, secretaria do estado de saúde e tribunal de contas do estado.
Murilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	45	Apuração e conciliação dos impostos(IR P,J, PIS/COFINS/CSLL,ISSQN) e emissão das guias DARF,elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal: DCTF, ECD,EFD.
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Pleno	COORDENADORIA - Contabilidade	31	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e notas explicativas.
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	35	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil PL	COORDENADORIA - Contabilidade	14	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP(Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e contábeis e movimentação de saldos patrimoniais.
Ana Paula Braga	Gerente de Planejamento	COORDENADORIA - Custo	5	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
Sueli Ravazzi	Coordenadora De Departamento Pessoal	COORDENADORIA - Administração de Pessoal	13	Homologações e atendimento diário.

Helinton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Reginaldo Donizeti Lopes
Diretor Presidente
Fundação Padre Albino

				Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME; - Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou Departamentos da FPA para o AME e o envio de correspondências pelo correio; - Conferir as publicações no DOE e Imprensa Oficial de Catanduva e direcionar aos interessados; - Elaboração e controle dos Ofícios enviados a SES.
Danielle da Cassia Peres Romero Betram	Analista administrativo Pleno	COORDENADORIA - Gabinete da Presidência	35	
Nelson Gomes Hespanha	Assessor Jurídico	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	112	Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração, elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e necessidade da unidade e/ou terceiros prestadores de serviço, respostas de ofícios, participa de audiências (conciliação e instrução), acompanha diariamente, o andamento dos processos emitindo relatórios.
Ryan Cesar Martins Firmino	Auxiliar administrativo III	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	30	Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade, presta informações diariamente.
Ketherine Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	COORDENADORIA - Medicina do Trabalho	7	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais, laboratoriais entre outros, vacinação.
Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	COORDENADORIA - Recursos Humanos	11	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações
Deniz Simiel	Coordenador de Treinamento e Desenvolvimento	COORDENADORIA - Recursos Humanos	7	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
Daniela Nery Oliani	Psicóloga	COORDENADORIA - Recursos Humanos	20	Psicoterapia individual através do grupo de apoio ao trabalhador.
Elis Mari da Rosa Dotta Roger	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	17	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.
Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	COORDENADORIA - Recursos Humanos	4	Realiza a ginástica laboral
Suelen Cristina Zanirato Dcdorico	Analista de RH Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	16	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	15	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em segurança do trabalho da unidade, dirimir dúvidas quanto as questões de segurança do trabalho dos colaboradores.
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	40	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais de trabalho previstas pela lei.
Edegar Durigan Junior	Engenheiro Civil	COORDENADORIA - Manutenção	25	Realiza a gestão do departamento de obras e manutenção, participa de reuniões estratégicas e operacionais da empresa, gerencia o custo do departamento e realiza ações do departamento de obras e manutenção.
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	COORDENADORIA - Manutenção	15	Coordena o departamento de manutenção da unidade,gerir a equipe em todas as tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais; realiza visita junto a equipe para as necessidades de manutenções.
Sergio Luis Bortolomeu	Supervisor(a) de Técnicas Radiológicas	HFA - Radiologia	10	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	COORDENADORIA - TI	23	Suporte e manutenção em servidores de rede, switches, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig (workflow) da Totvs e conferência e encaminhamentos de notas de telecomunicação.
Ronaldo Delalibera Cardoso	Gerente de TI	COORDENADORIA - TI	50	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Análise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e telecomunicação. Contato com fornecedores contratados de tecnologia para resolver pendências e suporte nas decisões ou trocas de equipamentos de tecnologia, telecomunicação e software.
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	COORDENADORIA - Assessoria de Imprensa	15	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
Maria Cândida Gil F. Vilral	Gerente de Marketing	COORDENADORIA - Publicidade e Marketing	15	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL			920	

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
COORDENADORIA	771-Diretoria Executiva	90	R\$ 12.808,76	R\$ 4.913,44	R\$ 17.722,20
COORDENADORIA	230-Financeiro	220	R\$ 3.600,77	R\$ 1.381,26	R\$ 4.982,03
COORDENADORIA	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
COORDENADORIA	252-Contabilidade	120	R\$ 3.584,36	R\$ 1.374,96	R\$ 4.959,32
COORDENADORIA	006-Custos	5	R\$ 212,53	R\$ 81,53	R\$ 294,06
COORDENADORIA	248-Administração de Pessoal	13	R\$ 385,85	R\$ 148,01	R\$ 533,86
COORDENADORIA	549-Gabinete da Presidência	35	R\$ 724,76	R\$ 278,02	R\$ 1.002,78
COORDENADORIA	58- Jurídico	152	R\$ 16.002,97	R\$ 6.138,74	R\$ 22.141,71
COORDENADORIA	318-Recursos Humanos	117	R\$ 3.974,47	R\$ 1.524,61	R\$ 5.499,08
COORDENADORIA	668-SESMT	11	R\$ 580,80	R\$ 222,79	R\$ 803,59
COORDENADORIA	275 - Medicina do Trabalho	47	R\$ 5.330,70	R\$ 2.044,86	R\$ 7.375,55
COORDENADORIA	261-Manutenção e Obras	36	R\$ 1.590,86	R\$ 610,25	R\$ 2.201,11
HPA	21-Radiologia	6	R\$ 169,60	R\$ 65,06	R\$ 234,66
COORDENADORIA	210-Tecnologia da Informação	69	R\$ 2.460,32	R\$ 943,78	R\$ 3.404,10
COORDENADORIA	702-Assessoria e Imprensa FPA	15	R\$ 691,07	R\$ 265,09	R\$ 956,17
COORDENADORIA	707-Publicidade/Marketing FPA	8	R\$ 340,05	R\$ 130,44	R\$ 470,49
TOTAL		944	R\$ 52.457,86	R\$ 20.122,84	R\$ 72.580,70

* Encargos , 38,36%

TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
F G T S	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL

R\$ -	HEC
R\$ 234,66	HPA
R\$ 72.346,04	COORDENADORIA
R\$ 72.580,70	Total Geral


 Heliton Wagner Bonetelli
 Diretor Administrativo Financeiro
 Fundação Padre Albino


 Tatiane Krolli Devito
 Gerente de RH
 Fundação Padre Albino



Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência: mai/24

Nome do Funcionário	FUNÇÃO	Departamento	Total Horas Trabalhadas	Atividades
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva	25	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da Demonstração de Origens e Aplicações dos Recursos Recebidos (DOAR), enviado a Secretaria do Estado da Fazenda, revisões profissionais (contador).
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	35	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de prestadores de serviços e relatório trimestral.Revisões de demonstrativos mensais.
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	30	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão. Propõe e implanta medidas às mudanças da legislação vigente. Analisa e assina notas fiscais diariamente. Orienta e supervisiona, com base nos dados recebidos, a orientação dos relatórios. Convoca e participa de reuniões sempre que necessário. Acompanha o resultado da unidade."
Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil	COORDENADORIA - Financeiro	220	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar,conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil operacional no sistema gestão, elaboração da demonstração de origens e aplicações dos recursos recebidos (DOAR), envio mensal dos extratos bancários para a SES, prestação de contas,elabora toda documentação da prestação de contas, realiza correção e regularização das pendências apontadas pelos órgãos responsáveis, secretaria do estado de saúde e tribunal de contas do estado.
Murilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	40	Apuração e conciliação dos impostos(IR PJ, PIS/COFINS/CSLL,ISSQN) e emissão das guias DARF, elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal: DCTF, ECD,EFD.
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Pleno	COORDENADORIA - Contabilidade	31	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e notas explicativas.
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	35	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil PL	COORDENADORIA - Contabilidade	14	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP(Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e contábeis e movimentação de saldos patrimoniais.
Ana Paula Braga	Gerente de Planejamento	COORDENADORIA - Custo	5	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
Sueli Ravazzi	Coordenadora De Departamento Pessoal	COORDENADORIA - Administração de Pessoal	13	Homologações e atendimento diário.

Helinton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo/Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuli Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino

11/06/24

				Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME; - Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou Departamentos da FPA para o AME e o envio de correspondências pelo correio; - Conferir as publicações no DOE e Imprensa Oficial de Catanduva e direcionar aos interessados; - Elaboração e controle dos Ofícios enviados a SES.
Daniela de Cassia Peres Romero Betram	Analista administrativo Pleno	COORDENADORIA - Gabinete da Presidência	35	
Nelson Gomes Hespanha	Assessor Jurídico	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	112	Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração, elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e necessidade da unidade e/ou terceiros prestadores de serviço, respostas de ofícios, participa de audiências (conciliação e instrução), acompanha diariamente, o andamento dos processos emitindo relatórios.
Ryan Cesar Martins Firmino	Auxiliar administrativo III	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	40	Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade, presta informações diariamente.
Katherine Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	COORDENADORIA - Medicina do Trabalho	7	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais, laboratoriais entre outros, vacinação.
Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	COORDENADORIA - Recursos Humanos	45	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações
Deniz Simiel	Coordenador de Treinamento e Desenvolvimento	COORDENADORIA - Recursos Humanos	15	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
Daniela Nery Oliani	Psicóloga	COORDENADORIA - Recursos Humanos	20	Psicoterapia individual através do grupo de apoio ao trabalhador.
Elis Mari da Rosa Dotta Roger	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	17	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.
Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	COORDENADORIA - Recursos Humanos	4	Realiza a ginástica laboral
Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	16	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	11	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos; coordena as atividades do técnico em segurança do trabalho da unidade, dirimir dúvidas quanto as questões de segurança do trabalho dos colaboradores.
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	40	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais de trabalho previstas pela lei.
Edegar Durigan Junior	Engenheiro Civil	COORDENADORIA - Manutenção	21	Realiza a gestão do departamento de obras e manutenção, participa de reuniões estratégicas e operacionais da empresa, gerencia o custo do departamento e realiza ações do departamento de obras e manutenção.
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	COORDENADORIA - Manutenção	15	Coordena o departamento de manutenção da unidade,gerir a equipe em todas as tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais, realiza visita junto a equipe para as necessidades de manutenções.
Sergio Luis Bartolomeu	Supervisor(a) de Tecnicas Radiologicas	HPA - Radiologia	6	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	COORDENADORIA - TI	23	Suporte e manutenção em servidores de rede, switches, domínios de rede, sistema Warelina, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig (workflow) da Totvs e conferência e encaminhamentos de notas de telecomunicação.
Ronaldo Delalibera Cardoso	Gerente de TI	COORDENADORIA - TI	46	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Análise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e telecomunicação. Contato com fornecedores contratados de tecnologia para resolver pendências e suporte nas decisões ou trocas de equipamentos de tecnologia, telecomunicação e software.
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	COORDENADORIA - Assessoria de Imprensa	15	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
Maria Cândida Gil F. Vitral	Gerente de Marketing	COORDENADORIA - Publicidade e Marketing	8	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL			944	

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
COORDENADORIA	771-Diretoria Executiva	85	R\$ 12.242,99	R\$ 4.696,41	R\$ 16.939,40
COORDENADORIA	230-Financeiro	220	R\$ 3.600,77	R\$ 1.381,26	R\$ 4.982,03
COORDENADORIA	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
COORDENADORIA	252-Contabilidade	125	R\$ 3.796,89	R\$ 1.456,49	R\$ 5.253,38
COORDENADORIA	006-Custos	5	R\$ 212,53	R\$ 81,53	R\$ 294,06
COORDENADORIA	248-Administração de Pessoal	13	R\$ 385,85	R\$ 148,01	R\$ 533,86
COORDENADORIA	549-Gabinete da Presidência	35	R\$ 724,76	R\$ 278,02	R\$ 1.002,78
COORDENADORIA	58- Jurídico	152	R\$ 16.002,97	R\$ 6.138,74	R\$ 22.141,71
COORDENADORIA	318-Recursos Humanos	117	R\$ 3.974,47	R\$ 1.524,61	R\$ 5.499,08
COORDENADORIA	668-SESMT	15	R\$ 792,00	R\$ 303,81	R\$ 1.095,81
COORDENADORIA	275 - Medicina do Trabalho	47	R\$ 5.330,70	R\$ 2.044,86	R\$ 7.375,55
COORDENADORIA	261-Manutenção e Obras	46	R\$ 1.887,66	R\$ 724,11	R\$ 2.611,77
HPA	21-Radiologia	10	R\$ 282,66	R\$ 108,43	R\$ 391,09
COORDENADORIA	210-Tecnologia da Informação	69	R\$ 2.460,32	R\$ 943,78	R\$ 3.404,10
COORDENADORIA	702-Assessoria e Imprensa FPA	15	R\$ 691,07	R\$ 265,09	R\$ 956,17
COORDENADORIA	707-Publicidade/Marketing FPA	8	R\$ 340,05	R\$ 130,44	R\$ 470,49
TOTAL		962	R\$ 52.725,69	R\$ 20.225,58	R\$ 72.951,27

* Encargos , 38,36%

TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
F G T S	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL

R\$ -	HEC
R\$ 391,09	HPA
R\$ 72.560,18	COORDENADORIA
R\$ 72.951,27	Total Geral

Heliton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kraton Devitto
Contadora PH
Fundação Padre Albino



Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência:		abr/24		
Nome do Funcionário	FUNÇÃO	Departamento	Total Horas Trabalhadas	Atividades
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva	40	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da Demonstração de Origens e Aplicações dos Recursos Recebidos (DOAR), enviado a Secretaria do Estado da Fazenda, revisões profissionais (contador).
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	35	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de prestadores de serviços e relatório trimestral.Revisões de demonstrativos mensais.
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	10	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão. Propõe e implanta medidas às mudanças da legislação vigente. Analisa e assina notas fiscais diariamente. Orienta e supervisiona, com base nos dados recebidos, a orientação dos relatórios. Convoca e participa de reuniões sempre que necessário. Acompanha o resultado da unidade."
Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil	COORDENADORIA - Financeiro	220	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar,conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil operacional no sistema gestão, elaboração da demonstração de origens e aplicações dos recursos recebidos (DOAR), envio mensal dos extratos bancários para a SES, prestação de contas,elabora toda documentação da prestação de contas, realiza correção e regularização das pendências apontadas pelos órgãos responsáveis, secretaria do estado de saúde e tribunal de contas do estado.
Murilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	45	Apuração e conciliação dos impostos(IR PJ, PIS/COFINS/CSLL,ISSQN) e emissão das guias DARF,elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal: DCTF, ECD,EFD.
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Pleno	COORDENADORIA - Contabilidade	31	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e notas explicativas.
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	35	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil PL	COORDENADORIA - Contabilidade	14	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP(Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e contábeis e movimentação de saldos patrimoniais.
Ana Paula Braga	Gerente de Planejamento	COORDENADORIA - Custo	5	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
Sueli Ravazzi	Coordenadora De Departamento Pessoal	COORDENADORIA - Administração de Pessoal	13	Homologações e atendimento diário.

Helinton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo/Financeiro
Fundação Padre Albino

Carla Aparecida Devitto
Gerente de Planejamento
Fundação Padre Albino

				Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME; - Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou Departamentos da FPA para o AME e o envio de correspondências pelo correio; - Conferir as publicações no DOE e Imprensa Oficial de Catanduva e direcionar aos interessados; - Elaboração e controle dos Ofícios enviados a SES.
Daniele de Cassia Peres Romero Betram	Analista administrativo Pleno	COORDENADORIA - Gabinete da Presidência	35	
Nelson Gomes Hespanha	Assessor Jurídico	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	112	Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração, elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e necessidade da unidade e/ou terceiros prestadores de serviço, respostas de Ofícios, participa de audiências (conciliação e instrução), acompanha diariamente, o andamento dos processos emitindo relatórios.
Ryan Cesar Martins Firmino	Auxiliar administrativo III	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	40	Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade, presta informações diariamente.
Katherine Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	COORDENADORIA - Medicina do Trabalho	7	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais, laboratoriais entre outros, vacinação.
Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	COORDENADORIA - Recursos Humanos	45	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações
Deniz Simiel	Coordenador de Treinamento e Desenvolvimento	COORDENADORIA - Recursos Humanos	15	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
Daniela Nery Oliant	Psicóloga	COORDENADORIA - Recursos Humanos	20	Psicoterapia individual através do grupo de apoio ao trabalhador.
Elis Mari da Rosa Dotta Roger	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	17	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.
Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	COORDENADORIA - Recursos Humanos	4	Realiza a ginástica laboral
Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	16	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	15	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em segurança do trabalho da unidade, dirimir dúvidas quanto as questões de segurança do trabalho dos colaboradores.
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	40	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais de trabalho previstas pela lei.
Edegar Durigan Junior	Engenheiro Civil	COORDENADORIA - Manutenção	21	Realiza a gestão do departamento de obras e manutenção, participa de reuniões estratégicas e operacionais da empresa, gerencia o custo do departamento e realiza ações do departamento de obras e manutenção.
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	COORDENADORIA - Manutenção	25	Coordena o departamento de manutenção da unidade,gerir a equipe em todas as tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais, realiza visita junto a equipe para as necessidades de manutenções.
Sergio Luis Bartolomeu	Supervisor(a) de Tecnicas Radiologicas	HPA - Radiologia	10	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	COORDENADORIA - TI	23	Suporte e manutenção em servidores de rede, switches, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig (workflow) da Totvs e conferência e encaminhamentos de notas de telecomunicação.
Ronaldo Delalibera Cardoso	Gerente de TI	COORDENADORIA - TI	46	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Análise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e telecomunicação. Contato com fornecedores contratados de tecnologia para resolver pendências e suporte nas decisões ou trocas de equipamentos de tecnologia, telecomunicação e software.
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	COORDENADORIA - Assessoria de Imprensa	15	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
Maria Cândida Gil F. Vitral	Gerente de Marketing	COORDENADORIA - Publicidade e Marketing	8	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL			962	

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
COORDENADORIA	771-Diretoria Executiva	85	R\$ 11.868,00	R\$ 4.552,57	R\$ 16.420,57
COORDENADORIA	230-Financeiro	220	R\$ 3.600,77	R\$ 1.381,26	R\$ 4.982,03
COORDENADORIA	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
COORDENADORIA	252-Contabilidade	120	R\$ 3.584,36	R\$ 1.374,96	R\$ 4.959,32
COORDENADORIA	006-Custos	5	R\$ 212,53	R\$ 81,53	R\$ 294,06
COORDENADORIA	248-Administração de Pessoal	6	R\$ 178,08	R\$ 68,31	R\$ 246,40
COORDENADORIA	549-Gabinete da Presidência	35	R\$ 724,76	R\$ 278,02	R\$ 1.002,78
COORDENADORIA	58- Jurídico	152	R\$ 16.002,97	R\$ 6.138,74	R\$ 22.141,71
COORDENADORIA	318-Recursos Humanos	95	R\$ 3.850,38	R\$ 1.477,01	R\$ 5.327,38
COORDENADORIA	668-SESMT	15	R\$ 792,00	R\$ 303,81	R\$ 1.095,81
COORDENADORIA	275 - Medicina do Trabalho	47	R\$ 5.330,70	R\$ 2.044,86	R\$ 7.375,55
COORDENADORIA	261-Manutenção e Obras	36	R\$ 1.823,31	R\$ 699,42	R\$ 2.522,74
HPA	21-Radiologia	10	R\$ 282,66	R\$ 108,43	R\$ 391,09
COORDENADORIA	210-Tecnologia da Informação	69	R\$ 2.460,32	R\$ 943,78	R\$ 3.404,10
COORDENADORIA	702-Assessoria e Imprensa FPA	20	R\$ 921,43	R\$ 353,46	R\$ 1.274,89
COORDENADORIA	707-Publicidade/Marketing FPA	15	R\$ 637,59	R\$ 244,58	R\$ 882,17
TOTAL		930	R\$ 52.269,87	R\$ 20.050,72	R\$ 72.320,59

* Encargos , 38,36%	
TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS	
A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
F G T S	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL	
R\$ -	HEC
R\$ 391,09	HPA
R\$ 71.929,50	COORDENADORIA
R\$ 72.320,59	Total Geral

Heliton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino



Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência:		mar/24		
Nome do Funcionário	FUNÇÃO	Departamento	Total Horas Trabalhadas	Atividades
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva	25	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da Demonstração de Origens e Aplicações dos Recursos Recebidos (DOAR), enviado a Secretaria do Estado da Fazenda, revisões profissionais (contador).
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	30	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de prestadores de
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	30	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão. Propõe e implanta medidas às mudanças da legislação vigente. Analisa e assina notas fiscais diariamente. Orienta e supervisiona, com base nos dados recebidos, a orientação dos relatórios. Convoca e participa de reuniões sempre que necessário.
Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil	COORDENADORIA - Financeiro	220	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar, conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil operacional no sistema gestão, elaboração da demonstração de origens e aplicações dos recursos recebidos (DOAR), envio mensal dos extratos bancários para a SES, prestação de contas, elabora toda documentação da prestação de contas, realiza correção e regularização das pendências apontadas pelos órgãos responsáveis, secretaria do estado de saúde e tribunal de contas do estado.
Murilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	40	Apuração e conciliação dos impostos (IR PJ, PIS/COFINS/CSLL, ISSQN) e emissão das guias DARF, elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal: DCTF, ECD, EFD.
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Pleno	COORDENADORIA - Contabilidade	31	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e notas explicativas.
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	35	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil PL	COORDENADORIA - Contabilidade	14	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP (Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e contábeis e movimentação de saldos patrimoniais.
Ana Paula Braga	Gerente de Planejamento	COORDENADORIA - Custo	5	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
Sueli Ravazzi	Coordenadora De Departamento Pessoal	COORDENADORIA - Administração de Pessoal	6	Homologações e atendimento diário.
Daniele de Cassia Peres Romero Betrame	Analista administrativo Pleno	COORDENADORIA - Gabinete da Presidência	35	Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME; Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou Departamentos da FPA para o AME e o envio de correspondências pelo correio; - Conferir as publicações no DOE e Imprensa Oficial de Catanduva e direcionar aos interessados; - Elaboração e controle dos Ofícios enviados a SES.
Nelson Gomes Hespanha	Assessor Jurídico	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	112	Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração, elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e necessidade da unidade e/ou terceiros prestadores de serviço, respostas de ofícios, participa de audiências (conciliação e instrução), acompanha diariamente, o andamento dos processos emitindo relatórios.
Ryan Cesar Martins Firmino	Auxiliar administrativo III	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	40	Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade, presta informações diariamente.

Helinton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo e Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuli Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino

Ketherine Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	COORDENADORIA - Medicina do Trabalho	7	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais, laboratoriais entre outros, vacinação.
Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	COORDENADORIA - Recursos Humanos	50	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações trabalhistas e sindicais, de acordo com
Deniz Simiel	Coordenador de Treinamento e Desenvolvimento	COORDENADORIA - Recursos Humanos	15	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
Daniela Nery Oliani	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	17	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.
Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	COORDENADORIA - Recursos Humanos	4	Realiza a ginástica laboral
Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	9	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	15	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em segurança do trabalho da unidade, dirimir dúvidas quanto as questões de segurança do trabalho dos colaboradores.
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	40	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais de trabalho previstas pela lei.
Edegar Durigan Junior	Engenheiro Civil	COORDENADORIA - Manutenção	21	Realiza a gestão do departamento de obras e manutenção, participa de reuniões estratégicas e operacionais da empresa, gerencia o custo do departamento e realiza ações do departamento de obras e manutenção.
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	COORDENADORIA - Manutenção	15	Coordena o departamento de manutenção da unidade,gerir a equipe em todas as tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais, realiza visita junto a equipe para as necessidades de manutenções.
Sergio Luis Bartolomeu	Supervisor(a) de Tecnicas Radiologicas	HPA - Radiologia	10	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	COORDENADORIA - TI	23	Suporte e manutenção em servidores de rede, switches, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig (workflow) da Totvs e conferência e encaminhamentos de notas de telecomunicação.
Ronaldo Delalibera Cardoso	Gerente de TI	COORDENADORIA - TI	46	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Analise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e telecomunicação.Contato com fornecedores contratados de tecnologia para resolver pendências e suporte nas decisões ou trocas de equipamentos de tecnologia, telecomunicação e software
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	COORDENADORIA - Assessoria de Imprensa	20	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
Maria Cândida Gil F. Vitral	Gerente de Marketing	COORDENADORIA - Publicidade e Marketing	15	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL			930	

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
COORDENADORIA	771-Diretoria Executiva	90	R\$ 12.433,77	R\$ 4.769,60	R\$ 17.203,37
COORDENADORIA	230-Financeiro	220	R\$ 3.600,77	R\$ 1.381,26	R\$ 4.982,03
COORDENADORIA	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
COORDENADORIA	252-Contabilidade	120	R\$ 3.584,36	R\$ 1.374,96	R\$ 4.959,32
COORDENADORIA	006-Custos	5	R\$ 212,53	R\$ 81,53	R\$ 294,06
COORDENADORIA	248-Administração de Pessoal	13	R\$ 385,85	R\$ 148,01	R\$ 533,86
COORDENADORIA	549-Gabinete da Presidência	35	R\$ 724,76	R\$ 278,02	R\$ 1.002,78
COORDENADORIA	58- Jurídico	152	R\$ 16.002,97	R\$ 6.138,74	R\$ 22.141,71
COORDENADORIA	318-Recursos Humanos	102	R\$ 3.847,70	R\$ 1.475,98	R\$ 5.323,67
COORDENADORIA	668-SESMT	15	R\$ 792,00	R\$ 303,81	R\$ 1.095,81
COORDENADORIA	275 - Medicina do Trabalho	55	R\$ 6.051,88	R\$ 2.321,50	R\$ 8.373,38
COORDENADORIA	261-Manutenção e Obras	36	R\$ 1.823,31	R\$ 699,42	R\$ 2.522,74
HPA	21-Radiologia	12	R\$ 339,20	R\$ 130,12	R\$ 469,31
COORDENADORIA	210-Tecnologia da Informação	69	R\$ 2.460,32	R\$ 943,78	R\$ 3.404,10
COORDENADORIA	702-Assessoria e Imprensa FPA	18	R\$ 829,28	R\$ 318,11	R\$ 1.147,40
COORDENADORIA	707-Publicidade/Marketing FPA	8	R\$ 340,05	R\$ 130,44	R\$ 470,49
TOTAL		950	R\$ 53.428,75	R\$ 20.495,27	R\$ 73.924,02

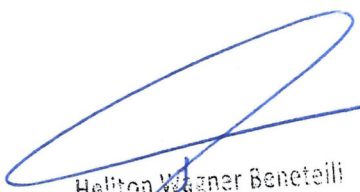
*** Encargos , 38,36%**

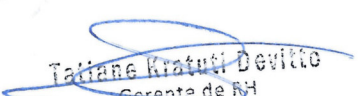
TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
FGTS	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL

R\$ -	HEC
R\$ 469,31	HPA
R\$ 73.454,71	COORDENADORIA
R\$ 73.924,02	Total Geral


 Heliton Wagner Benetelli
 Diretor Administrativo Financeiro
 Fundação Padre Albino


 Tatiane Kratuti Devitto
 Gerente de RH
 Fundação Padre Albino

Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência: fev/24

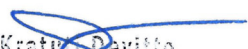
Nome do Funcionário	Função	Departamento	Total das Horas Trabalhadas	Atividades
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo Financeiro	Diretoria Executiva	-	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da Demonstração de Origens e Aplicações dos Recursos Recebidos (DOAR), enviado a Secretaria do Estado da Fazenda, revisões profissionais (contador).
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	30	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de prestadores de serviços e relatório trimestral. Revisões de demonstrativos mensais.
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	60	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão. Propõe e implanta medidas às mudanças da legislação vigente. Analisa e assina notas fiscais diariamente. Orienta e supervisiona, com base nos dados recebidos, a orientação dos relatórios. Convoca e participa de reuniões sempre que necessário. Acompanha o resultado da unidade."
Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil	Coordenadoria - Financeiro	220	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar, conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil operacional no sistema gestão, elaboração da demonstração de origens e aplicações dos recursos recebidos (DOAR), envio mensal dos extratos bancários para a SES, prestação de contas, elabora toda documentação da prestação de contas, realiza correção e regularização das pendências apontadas pelos órgãos responsáveis, secretaria do estado de saúde e tribunal de contas do estado.
Murilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	Coordenadoria - Financeiro	40	Apuração e conciliação dos impostos (IR PJ, PIS/COFINS/CSLL, ISSQN) e emissão das guias DARF, elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal: DCTF, ECD, EFD.
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil II	Coordenadoria - Contabilidade	31	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e notas explicativas.
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	Coordenadoria - Contabilidade	35	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil	Coordenadoria - Contabilidade	14	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP (Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e contábeis e movimentação de saldos patrimoniais.
Ana Paula Braga	Coordenador de Planejamento	Coordenadoria - Custos	5	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
Sueli Ravazzi	Coordenadora De Departamento Pessoal	Coordenadoria - Dep. Pessoal	13	Homologações e atendimento diário.
Daniele de Cassia P. Romero Betrame	Analista administrativo Pleno	Coordenadoria - Gabinete da Presidência	35	Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME; - Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou Departamentos da FPA para o AME e o envio de correspondências pelo correio; Conferir as publicações no DOE e Imprensa Oficial de Catanduva e direcionar aos interessados; - Elaboração e controle dos Ofícios enviados a SES
Nelson Gomes Hespanha	Assessor Jurídico	Coordenadoria- Assessoria Jurídica	112	Análise contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração, elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e necessidade da unidade e/ou terceiros prestadores de serviço, respostas de ofícios, participa de audiências (conciliação e instrução), acompanha diariamente o andamento dos processos emitindo relatórios
Ryan Cesar Martins Firmino	Auxiliar administrativo II	Coordenadoria- Assessoria Jurídica	40	Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade, presta informações diariamente.
Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	Coordenadoria - Recursos Humanos	45	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações trabalhistas e sindicais, de acordo com as exigências legais e políticas da empresa.
Deniz Simiel	Analista de Treinamento e Desenvolvimento	Coordenadoria - Recursos Humanos	20	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
Daniela Nery Oliani	Analista de Recrutamento e Seleção	Coordenadoria - Recursos Humanos	17	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.

Helinton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino

Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	Coordenadoria - Recursos Humanos	4	Realiza a ginástica laboral
Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Pleno	Coordenadoria - Recursos Humanos	16	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	Coordenadoria - SESMT	15	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em segurança do trabalho da unidade, dirimir dúvidas quanto as questões de segurança do trabalho dos colaboradores.
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	Coordenadoria - SESMT	45	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais de trabalho previstas pela lei.
Ketherine Zaniboni Felice	Enfermeira Trabalho	Coordenadoria - SESMT	10	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais, laboratoriais entre outros, vacinação.
Flavio Fernando Pascolatti	Gerente de Manutenção e Obras	Coordenadoria - Manutenção	21	Realiza a gestão do departamento de obras e manutenção, participa de reuniões estratégicas e operacionais da empresa, gerencia o custo do departamento e realiza ações do departamento de obras e manutenção.
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	Coordenadoria - Manutenção	15	Coordena o departamento de manutenção da unidade,gerir a equipe em todas as tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais, realiza visita junto a equipe para as necessidades de manutenções.
Sergio Luis Bartolomeu	Supervisor(a) de Tecnicas Radiologicas	Radiologia - HPA	12	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	Coordenadoria - CPD	23	Suporte e manutenção em servidores de rede, switchs, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig (workflow) da Totvs e conferência e encaminhamentos de notas de telecomunicação.
Ronaldo Delalibera Cardoso	Coordenador de TI	Coordenadoria - CPD	46	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Analise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e telecomunicação.Contato com fornecedores contratados de tecnologia para resolver pendências e suporte nas decisões ou trocas de equipamentos de tecnologia, telecomunicação e software.
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	Coordenadoria - Assessoria de Imprensa	18	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
Maria Cândida Gil F. Vitral	Coordenadora de Marketing	Coordenadoria - Publicidade e Marketing	8	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL			950	


 Heliton Wagner Benetoli
 Diretor Administrativo Financeiro
 Fundação Padre Albino


 Taliane Kratke Davitto
 Gerente de RH
 Fundação Padre Albino

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
COORDENADORIA	771-Diretoria Executiva	90	R\$ 12.433,77	R\$ 4.769,60	R\$ 17.203,37
COORDENADORIA	230-Financeiro	220	R\$ 3.600,77	R\$ 1.381,26	R\$ 4.982,03
COORDENADORIA	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
COORDENADORIA	252-Contabilidade	120	R\$ 3.624,79	R\$ 1.390,47	R\$ 5.015,25
COORDENADORIA	006-Custos	5	R\$ 212,53	R\$ 81,53	R\$ 294,06
COORDENADORIA	248-Administração de Pessoal	13	R\$ 385,85	R\$ 148,01	R\$ 533,86
COORDENADORIA	549-Gabinete da Presidência	35	R\$ 724,76	R\$ 278,02	R\$ 1.002,78
COORDENADORIA	58- Jurídico	152	R\$ 6.286,19	R\$ 2.411,38	R\$ 8.697,57
COORDENADORIA	318-Recursos Humanos	97	R\$ 3.717,24	R\$ 1.425,93	R\$ 5.143,17
COORDENADORIA	668-SESMT	6	R\$ 316,80	R\$ 121,52	R\$ 438,32
COORDENADORIA	275 - Medicina do Trabalho	47	R\$ 5.330,70	R\$ 2.044,86	R\$ 7.375,55
COORDENADORIA	261-Manutenção e Obras	40	R\$ 2.905,48	R\$ 1.114,54	R\$ 4.020,02
HPA	21-Radiologia	10	R\$ 282,66	R\$ 108,43	R\$ 391,09
COORDENADORIA	210-Tecnologia da Informação	104	R\$ 4.096,86	R\$ 1.571,56	R\$ 5.668,42
COORDENADORIA	702-Assessoria e Imprensa FPA	17	R\$ 783,21	R\$ 300,44	R\$ 1.083,65
COORDENADORIA	707-Publicidade/Marketing FPA	7	R\$ 297,54	R\$ 114,14	R\$ 411,68
TOTAL		963	R\$ 44.999,15	R\$ 17.261,68	R\$ 62.260,83

*** Encargos , 38,36%**

TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
FGTS	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL

R\$ -	HEC
R\$ 391,09	HPA
R\$ 61.869,74	COORDENADORIA
R\$ 62.260,83	Total Geral

Heliton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino



Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência: jan/24

Nome do Funcionário	Função	Departamento	Total das	Atividades
			Horas Trabalhadas	
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo Financeiro	Diretoria Executiva	10	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da Demonstração de Origens e Aplicações dos Recursos Recebidos (DOAR), enviado a Secretaria do Estado da Fazenda, revisões profissionais (contador).
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	30	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de prestadores de serviços e relatório trimestral.Revisões de demonstrativos mensais.
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	50	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão. Propõe e implanta medidas às mudanças da legislação vigente. Analisa e assina notas fiscais diariamente. Orienta e supervisiona, com base nos dados recebidos, a orientação dos relatórios. Convoca e participa de reuniões sempre que necessário. Acompanha o resultado da unidade."
Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil	Coordenadoria - Financeiro	220	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar,conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil operacional no sistema gestão, elaboração da demonstração de origens e aplicações dos recursos recebidos (DOAR), envio mensal dos extratos bancários para a SES, prestação de contas,elabora toda documentação da prestação de contas, realiza correção e regularização das pendências apontadas pelos órgãos responsáveis, secretaria do estado de saúde e tribunal de contas do estado.
Murilo Galacini Vieira	Analista Contábil SR	Coordenadoria - Financeiro	42	Apuração e conciliação dos impostos (IR PJ, PIS/COFINS/CSLL,ISSQN) e emissão das guias DARF,elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal: DCTF, ECD,EFD.
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil II	Coordenadoria - Contabilidade	29	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e notas explicativas.
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	Coordenadoria - Contabilidade	35	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil	Coordenadoria - Contabilidade	14	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP(Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e contábeis e movimentação de saldos patrimoniais.
Ana Paula Braga	Coordenador de Planejamento	Coordenadoria - Custos	5	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
Sueli Ravazzi	Coordenadora De Departamento Pessoal	Coordenadoria - Dep. Pessoal	13	Homologações e atendimento diário.
Daniele de Cassia P. Romero Betrame	Analista administrativo Pleno	Coordenadoria - Gabinete da Presidência	35	Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME; - Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou Departamentos da FPA para o AME e o envio de correspondências pelo correio; Conferir as publicações no DOE e Imprensa Oficial de Catanduva e direcionar aos interessados; - Elaboração e controle dos Ofícios enviados a SES.
Nelson Gomes Hespanha	Assessor Jurídico	Coordenadoria- Assessoria Jurídica	39	Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração , elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e necessidade da unidade e/ou terceiros prestadores de serviço, respostas de ofícios, participa de audiências (conciliação e instrução), acompanha diariamente o andamento dos processos emitindo relatórios.
Ryan Cesar Martins Firmino	Auxiliar administrativo II	Coordenadoria- Assessoria Jurídica	113	Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade, presta informações diariamente.
Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	Coordenadoria - Recursos Humanos	45	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações trabalhistas e sindicais, de acordo com as exigências legais e políticas da empresa.
Deniz Simiel	Analista de Treinamento e Desenvolvimento	Coordenadoria - Recursos Humanos	15	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
Daniela Nery Oliani	Analista de Recrutamento e Seleção	Coordenadoria - Recursos Humanos	17	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.

Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	Coordenadoria - Recursos Humanos	4	Realiza a ginstástica laboral
Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Pleno	Coordenadoria - Recursos Humanos	16	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	Coordenadoria - SESMT	6	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em segurança do trabalho da unidade, dirimir dúvidas quanto as questões de segurança do trabalho dos colaboradores.
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	Coordenadoria - SESMT	40	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais de trabalho previstas pela lei.
Ketherine Zaniboni Felice	Enfermeira Trabalho	Coordenadoria - SESMT	7	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais, laboratoriais entre outros, vacinação.
Flavio Fernando Pascolatti	Gerente de Manutenção e Obras	Coordenadoria - Manutenção	40	Realiza a gestão do departamento de obras e manutenção, participa de reuniões estratégicas e operacionais da empresa, gerencia o custo do departamento e realiza ações do departamento de obras e manutenção.
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	Coordenadoria - Manutenção	-	Coordena o departamento de manutenção da unidade,gerir a equipe em todas as tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais, realiza visita junto a equipe para as necessidades de manutenções.
Sergio Luis Bartolomeu	Supervisor(a) de Técnicas Radiológicas	Radiologia - HPA	10	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	Coordenadoria - CPD	23	Suporte e manutenção em servidores de rede, switches, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig (workflow) da Totvs e conferência e encaminhamentos de notas de telecomunicação.
Ronaldo Delalibera Cardoso	Coordenador de TI	Coordenadoria - CPD	81	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Análise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e telecomunicação.Contato com fornecedores contratados de tecnologia para resolver pendências e suporte nas decisões ou trocas de equipamentos de tecnologia, telecomunicação e software.
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	Coordenadoria - Assessoria de Imprensa	17	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
Maria Cândida Gil F. Vitral	Coordenadora de Marketing	Coordenadoria - Publicidade e Marketing	7	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL			963	