

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
COORDENADORIA	771-Diretoria Executiva	90	R\$ 13.321,11	R\$ 5.109,98	R\$ 18.431,09
COORDENADORIA	230-Financeiro	220	R\$ 3.744,80	R\$ 1.436,51	R\$ 5.181,31
COORDENADORIA	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
COORDENADORIA	252-Contabilidade	115	R\$ 3.867,77	R\$ 1.483,68	R\$ 5.351,45
COORDENADORIA	006-Custos	15	R\$ 663,09	R\$ 254,36	R\$ 917,45
COORDENADORIA	248-Administração de Pessoal	10	R\$ 308,68	R\$ 118,41	R\$ 427,09
COORDENADORIA	549-Gabinete da Presidência	28	R\$ 603,00	R\$ 231,31	R\$ 834,31
COORDENADORIA	58- Jurídico	135	R\$ 14.214,29	R\$ 5.452,60	R\$ 19.666,89
COORDENADORIA	318-Recursos Humanos	125	R\$ 4.590,29	R\$ 1.760,83	R\$ 6.351,12
COORDENADORIA	668-SESMT	6	R\$ 364,32	R\$ 139,75	R\$ 504,07
COORDENADORIA	275 - Medicina do Trabalho	48	R\$ 5.370,63	R\$ 2.060,17	R\$ 7.430,80
COORDENADORIA	261-Manutenção e Obras	35	R\$ 1.080,38	R\$ 414,43	R\$ 1.494,81
HPA	21-Radiologia	22	R\$ 812,39	R\$ 311,63	R\$ 1.124,02
COORDENADORIA	210-Tecnologia da Informação	60	R\$ 3.521,82	R\$ 1.350,97	R\$ 4.872,79
COORDENADORIA	702-Assessoria e Imprensa FPA	15	R\$ 718,71	R\$ 275,70	R\$ 994,41
COORDENADORIA	707-Publicidade/Marketing FPA	20	R\$ 884,12	R\$ 339,15	R\$ 1.223,28
TOTAL		944	R\$ 54.065,40	R\$ 20.739,49	R\$ 74.804,89

* Encargos , 38,36%

TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
F G T S	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL

R\$ -	HEC
R\$ 1.124,02	HPA
R\$ 73.680,87	COORDENADORIA
R\$ 74.804,89	Total Geral

Heliton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino

05/02/25



Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência: jan/25

Nome do Funcionário	Função	Departamento	Total Horas Trabalhadas	Atividades
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva	10	acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da Demonstração de Origens e Aplicações dos Recursos Recebidos (DOAR), enviado a Secretaria do Estado da Fazenda, revisões profissionais (contador).
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	35	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de prestadores de serviços e relatório trimestral. Revisões de demonstrativos mensais.
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	45	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão. Propõe e implanta medidas às mudanças da legislação vigente.
Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil	COORDENADORIA - Financeiro	220	Análise e assina notas fiscais diariamente.
Murilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	45	Realiza conciliação de notas fiscais e importação, contas a pagar, conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil operacional no sistema gestão, elaboração da demonstração de origens e aplicações dos recursos recebidos (DOAR), envio mensal dos extratos bancários para a SES, prestação
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Sênior	COORDENADORIA - Contabilidade	21	Apuração e conciliação dos impostos (IR PJ, PIS/COFINS/CSLL, ISSQN) e emissão das guias DARF, elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal: DCTF, ECD, EFD.
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	35	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e notas explicativas.
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil PR	COORDENADORIA - Contabilidade	14	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
Ana Paula Braga	Gerente de Planejamento	COORDENADORIA - Custo	15	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP (Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e contábeis e movimentação de saldos patrimoniais.
Halana Graziela de Abreu	Coordenadora De Departamento Pessoal	COORDENADORIA - Administração de Pessoal	10	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
Daniele de Cassia Peres Romero Betr	Analista administrativo Pleno	COORDENADORIA - Gabinete da Pre	28	Homologações e atendimento diário.
Nelson Gomes Hespanha	Assessor Jurídico	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	95	Controlar e manter atualizadas as certidões fiscais (CNPIS) do AME; - Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou Departamentos da FPA para o AME e o envio de correspondências pelo correio; - Conferir as publicações no DOE e Imprensa Oficial de Catanduva e direcionar aos
Ryan Cesar Martins Firmino	Auxiliar administrativo III	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	40	Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração, elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e necessidade da unidade e/ou terceiros prestadores de serviço, respostas de ofícios, participa de audiências

Ketherine Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	COORDENADORIA - Medicina do Trabalho	8	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais, laboratoriais entre outros, vacinação.
Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	COORDENADORIA - Recursos Humanos	50	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações trabalhistas e sindicais, de acordo com as exigências legais e políticas da empresa.
Deniz Simiel	Coordenador de Treinamento e Desenvolvimento	COORDENADORIA - Recursos Humanos	25	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
Daniela Nery Oliani	Psicóloga	COORDENADORIA - Recursos Humanos	15	Psicoterapia individual através do grupo de apoio ao trabalhador.
Elis Mari da Rosa Dotta Roger	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	17	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.
Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	COORDENADORIA - Recursos Humanos	7	Realiza a ginástica laboral
Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	11	Controla de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	6	Realiza planilhas de prestação de contas referente às estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em segurança do trabalho da unidade, dirimir dúvidas quanto as questões de segurança do trabalho dos colaboradores.
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	40	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais de trabalho previstas pela lei.
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	COORDENADORIA - Manutenção	35	Coordena o departamento de manutenção da unidade,gerir a equipe em todas as tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais, realiza visita junto a equipe para as necessidades de manutenções.
Richard Aparecido Pizarini	Supervisor(a) de Técnicas Radiológicas	HPA - Radiologia	22	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	COORDENADORIA - TI	10	Suporte e manutenção em servidores de rede, switches, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig (workflow) da Totvs e conferência e encaminhamentos de notas de telecomunicação.
Ronaldo Delalibera Cardoso	Gerente de TI	COORDENADORIA - TI	50	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Análise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e telecomunicação.Contato com fornecedores contratados de tecnologia para resolver pendências e suporte nas decisões ou trocas de equipamentos de tecnologia.
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	COORDENADORIA - Assessoria de Imprensa	15	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
Maria Cândida Gil F. Vitral	Gerente de Marketing	COORDENADORIA - Publicidade e Marketing	20	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL			944	

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
COORDENADORIA	771-Diretoria Executiva	80	R\$ 10.194,38	R\$ 3.910,56	R\$ 14.104,94
COORDENADORIA	230-Financeiro	220	R\$ 3.744,80	R\$ 1.436,51	R\$ 5.181,31
COORDENADORIA	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
COORDENADORIA	252-Contabilidade	127	R\$ 4.363,51	R\$ 1.673,84	R\$ 6.037,35
COORDENADORIA	006-Custos	18	R\$ 795,71	R\$ 305,23	R\$ 1.100,94
COORDENADORIA	248-Administração de Pessoal	4	R\$ 123,47	R\$ 47,36	R\$ 170,84
COORDENADORIA	549-Gabinete da Presidência	28	R\$ 603,00	R\$ 231,31	R\$ 834,31
COORDENADORIA	58- Jurídico	135	R\$ 7.933,12	R\$ 3.043,14	R\$ 10.976,26
COORDENADORIA	318-Recursos Humanos	131	R\$ 4.702,97	R\$ 1.804,06	R\$ 6.507,03
COORDENADORIA	668-SESMT	15	R\$ 910,80	R\$ 349,38	R\$ 1.260,18
COORDENADORIA	275 - Medicina do Trabalho	48	R\$ 5.400,95	R\$ 2.071,81	R\$ 7.472,76
COORDENADORIA	261-Manutenção e Obras	25	R\$ 771,70	R\$ 296,02	R\$ 1.067,72
HPA	21-Radiologia	10	R\$ 369,27	R\$ 141,65	R\$ 510,92
COORDENADORIA	210-Tecnologia da Informação	55	R\$ 3.415,45	R\$ 1.310,17	R\$ 4.725,62
COORDENADORIA	702-Assessoria e Imprensa FPA	15	R\$ 718,71	R\$ 275,70	R\$ 994,41
COORDENADORIA	707-Publicidade/Marketing FPA	20	R\$ 884,12	R\$ 339,15	R\$ 1.223,28
TOTAL		931	R\$ 44.931,96	R\$ 17.235,90	R\$ 62.167,87

* Encargos , 38,36%

TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
FGTS	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL	
R\$ -	HEC
R\$ 510,92	HPA
R\$ 61.656,95	COORDENADORIA
R\$ 62.167,87	Total Geral

Heliton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino

Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência:		fev/25		
Nome do Funcionário	FUNÇÃO	Departamento	Total Horas Trabalhadas	Atividades
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva	30	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da Demonstração de Origens e Aplicações dos Recursos Recebidos (DOAR), enviado a Secretaria do Estado da Fazenda, revisões profissionais (contador).
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	10	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de prestadores de serviços e relatório trimestral.Revisões de demonstrativos mensais.
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	40	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão. Propõe e implanta medidas às mudanças da legislação vigente. Analisa e assina notas fiscais diariamente. Orienta e supervisiona, com base nos dados recebidos, a orientação dos relatórios. Convoca e participa de reuniões sempre que necessário. Acompanha o resultado da unidade.
Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil	COORDENADORIA - Financeiro	220	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar,conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil operacional no sistema gestão, elaboração da demonstração de origens e aplicações dos recursos recebidos (DOAR), envio mensal dos extratos bancários para a SES, prestação de contas,elabora toda documentação da prestação de contas, realiza correção e regularização das pendências apontadas pelos órgãos responsáveis, secretaria do estado de saúde e tribunal de contas do estado.
Murilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	55	Apuração e conciliação dos impostos (IR PJ, PIS/COFINS/CSLL,ISSQN) e emissão das guias DARF,elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal: DCTF, ECD,EFD.
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Pleno	COORDENADORIA - Contabilidade	23	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e notas explicativas.
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	35	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil PL	COORDENADORIA - Contabilidade	14	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP(Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e contábeis e movimentação de saldos patrimoniais.
Ana Paula Braga	Gerente de Planejamento	COORDENADORIA - Custo	18	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
Halana Graziela de Abreu	Coordenadora De Departamento Pessoal	COORDENADORIA - Administração de Pessoal	4	Homologações e atendimento diário.
Daniele de Cassia Peres Romero Betram	Analista administrativo Pleno	COORDENADORIA - Gabinete da Presidência	28	Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME; - Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou Departamentos da FPA para o AME e o envio de correspondências pelo correio; - Conferir as publicações no DOE e Imprensa Oficial de Catanduva e direcionar aos interessados; - Elaboração e controle dos Ofícios enviados a SES.
Márcio Fernando Aparecido Zerbiniatti	Advogado Sênior	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	85	Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração , elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e necessidade da unidade e/ou terceiros prestadores de serviço, respostas de ofícios, participa de audiências (conciliação e instrução), acompanha diariamente, o andamento dos processos emitindo relatórios.
Caroline Nicolcy de Souza	Auxiliar Administrativo II	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	50	Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade, presta informações diariamente.
Katherine Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	COORDENADORIA - Medicina do Trabalho	8	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais, laboratoriais entre outros, vacinação.

Helinton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro

Ratiane Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuli Devitto	Gerente de RH	COORDENADORIA - Recursos Humanos		Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações
Deniz Simiel	Coordenador de Treinamento e Desenvolvimento	COORDENADORIA - Recursos Humanos	50	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
Daniela Nery Oliani	Psicóloga	COORDENADORIA - Recursos Humanos	25	Psicoterapia individual através do grupo de apoio ao trabalhador.
Elis Mari da Rosa Dotta Roger	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	20	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.
Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	COORDENADORIA - Recursos Humanos	17	Realiza a ginástica laboral
Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	7	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	12	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em segurança do trabalho da unidade, dirimir dúvidas quanto as questões de segurança do trabalho dos colaboradores.
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	15	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais de trabalho previstas pela lei.
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	COORDENADORIA - Manutenção	40	Coordena o departamento de manutenção da unidade, gerir a equipe em todas as tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais, realiza visita junto a equipe para as necessidades de manutenções.
Richard Aparecido Pezarini	Supervisor(a) de Técnicas Radiológicas	HPA - Radiologia	25	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	COORDENADORIA - TI	10	Suporte e manutenção em servidores de rede, switches, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig (workflow) da Totvs e conferência e encaminhamentos de notas de telecomunicação.
Ronaldo Delalibera Cardoso	Gerente de TI	COORDENADORIA - TI	5	Suporte nas negociações com fornecedoras de software, equipamentos e telecomunicação. Analise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	COORDENADORIA - Assessoria de Imprensa	50	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
Maria Cândida Gil F. Vitral	Gerente de Marketing	COORDENADORIA - Publicidade e Marketing	15	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL			20	
			931	

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
CSC	771-Diretoria Executiva	100	R\$ 14.497,91	R\$ 5.561,40	R\$ 20.059,31
CSC	230-Financeiro	220	R\$ 3.744,80	R\$ 1.436,51	R\$ 5.181,31
CSC	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CSC	252-Contabilidade	119	R\$ 3.975,12	R\$ 1.524,85	R\$ 5.499,97
CSC	006-Custos	15	R\$ 663,09	R\$ 254,36	R\$ 917,45
CSC	248-Administração de Pessoal	10	R\$ 308,68	R\$ 118,41	R\$ 427,09
CSC	549-Gabinete da Presidência	15	R\$ 323,04	R\$ 123,92	R\$ 446,95
CSC	58- Jurídico	125	R\$ 8.747,43	R\$ 3.355,51	R\$ 12.102,94
CSC	318-Recursos Humanos	118	R\$ 4.350,22	R\$ 1.668,74	R\$ 6.018,96
CSC	668-SESMT	15	R\$ 910,80	R\$ 349,38	R\$ 1.260,18
CSC	275 - Medicina do Trabalho	48	R\$ 5.400,95	R\$ 2.071,81	R\$ 7.472,76
CSC	261-Manutenção e Obras	25	R\$ 771,70	R\$ 296,02	R\$ 1.067,72
HPA	21-Radiologia	13	R\$ 480,05	R\$ 184,15	R\$ 664,19
CSC	210-Tecnologia da Informação	55	R\$ 3.415,45	R\$ 1.310,17	R\$ 4.725,62
CSC	702-Assessoria e Imprensa FPA	15	R\$ 718,71	R\$ 275,70	R\$ 994,41
CSC	707-Publicidade/Marketing FPA	22	R\$ 972,54	R\$ 373,06	R\$ 1.223,28
TOTAL		915	R\$ 49.280,48	R\$ 18.903,99	R\$ 68.062,15

* Encargos , 38,36%

TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
FGTS	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL

R\$ -	HEC
R\$ 664,19	HPA
R\$ 67.397,96	CSC
R\$ 68.062,15	Total Geral

Heliton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino

06/04/25

1



Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência: mar/25

Nome do Funcionário	FUNÇÃO	Departamento	Total Horas Trabalhadas	Atividades
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva	30	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da Demonstração de Oribens e Aplicações dos Recursos Recebidos (DOAR) enviado a
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	35	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de prestadores de serviços e relatório trimestral Revisões de demonstrativos mensais
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	35	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão. Propõe e implanta medidas às mudanças da legislação vigente
Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil	CSC - Financeiro	220	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar, conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil operacional no sistema nestão, elaboração da demonstração de oribens e aplicações dos
Murilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	CSC - Contabilidade	45	Apuração e conciliação dos impostos (IR PJ, PIS/COFINS/CSLL, ISSQN) e emissão das guias DARF, elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal: DCTF, ECD, FFD
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Pleno	CSC - Contabilidade	25	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e notas explicativas
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	CSC - Contabilidade	35	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil PL	CSC - Contabilidade	14	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP (Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e contábeis e movimentação de saldos patrimoniais
Ana Paula Braga	Gerente de Planejamento	CSC - Custo	15	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
Halana Graziela de Abreu	Coordenadora De Departamento Pessoal	CSC - Administração de Pessoal	10	Homologações e atendimento diário.
Daniele de Cassia Peres Romero Betra	Analista administrativo Pleno	CSC - Gabinete da Presidência	15	Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME; - Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou Departamentos da EPA para o AME e o envio de correspondências pelo correio
Márcio Fernando Aparecido Zerbiniatti	Advogado Sênior	CSC - Assessoria Jurídica	95	Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração, elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e necessidade da unidade e/ou terceiros prestadores de serviço, respostas de ofícios
Caroline Nicolay de Souza	Auxiliar Administrativo II	CSC - Assessoria Jurídica	40	Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade, presta informações diariamente
Katherine Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	CSC - Medicina do Trabalho	8	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais, laboratoriais entre outros, vacinação
Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	CSC - Recursos Humanos	50	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações trabalhistas e sindicais de acordo com as exigências legais e políticas da empresa
Deniz Simiel	Coordenador de Treinamento e Desenvolvimento	CSC - Recursos Humanos	12	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
Daniela Nery Oliani	Psicóloga	CSC - Recursos Humanos	20	Psicoterapia individual através do grupo de apoio ao trabalhador.
Elis Mari da Rosa Dotta Roger	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	CSC - Recursos Humanos	17	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.

Heliton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino

00104125

Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	CSC - Recursos Humanos	7	Realiza a ginástica laboral
Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Pleno	CSC - Recursos Humanos	12	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	CSC - SESMT	15	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em segurança do trabalho da unidade, dirimir dúvidas quanto as questões de segurança do trabalho dos
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	CSC - SESMT	40	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais de trabalho previstas na lei
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	CSC - Manutenção	25	Coordena o departamento de manutenção da unidade, gerir a equipe em todas as tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais, realiza visita junto a equipe para as necessidades de manutenções
Richard Aparecido Pezarini	Supervisor(a) de Técnicas Radiológicas	HPA - Radiologia	13	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	CSC - TI	5	Suporte e manutenção em servidores de rede, switches, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig (workflow) da Totvs e conferência e encaminhamentos de notas de telecomunicação
Ronaldo Delalibera Cardoso	Gerente de TI	CSC - TI	50	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Análise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e telecomunicação. Contato com fornecedores contratados de tecnologia para resolver
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	CSC - Assessoria de Imprensa	15	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
Maria Cândida Gil F. Vitral	Gerente de Marketing	CSC - Publicidade e Marketing	22	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL			925	

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
CSC	771-Diretoria Executiva	100	R\$ 14.497,91	R\$ 5.561,40	R\$ 20.059,31
CSC	230-Financeiro	220	R\$ 3.744,80	R\$ 1.436,51	R\$ 5.181,31
CSC	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CSC	252-Contabilidade	104	R\$ 3.450,99	R\$ 1.323,80	R\$ 4.774,79
CSC	006-Custos	15	R\$ 663,09	R\$ 254,36	R\$ 917,45
CSC	248-Administração de Pessoal	10	R\$ 308,68	R\$ 118,41	R\$ 427,09
CSC	549-Gabinete da Presidência	15	R\$ 323,04	R\$ 123,92	R\$ 446,95
CSC	58- Jurídico	135	R\$ 8.747,43	R\$ 3.355,51	R\$ 12.102,94
CSC	318-Recursos Humanos	128	R\$ 3.647,37	R\$ 1.399,13	R\$ 5.046,51
CSC	668-SESMT	15	R\$ 910,80	R\$ 349,38	R\$ 1.260,18
CSC	275 - Medicina do Trabalho	28	R\$ 2.825,94	R\$ 1.084,03	R\$ 3.909,97
CSC	261-Manutenção e Obras	25	R\$ 771,70	R\$ 296,02	R\$ 1.067,72
HPA	21-Radiologia	10	R\$ 369,27	R\$ 141,65	R\$ 510,92
CSC	210-Tecnologia da Informação	59	R\$ 3.500,55	R\$ 1.342,81	R\$ 4.843,35
CSC	702-Assessoria e Imprensa FPA	20	R\$ 958,28	R\$ 367,60	R\$ 1.325,88
CSC	707-Publicidade/Marketing FPA	20	R\$ 884,12	R\$ 339,15	R\$ 1.223,28
TOTAL		904	R\$ 45.603,96	R\$ 17.493,68	R\$ 63.097,65

* Encargos , 38,36%

TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
FGTS	8
Sobre-taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salário	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL	
R\$ -	HEC
R\$ 510,92	HPA
R\$ 62.586,73	CSC
R\$ 63.097,65	Total Geral

Heliton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino
08/05/25



Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência: abr/25

Nome do Funcionário	FUNÇÃO	Departamento	Total Horas Trabalhadas	Atividades
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva	30	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da Demonstração de Origens e Aplicações dos Recursos Recebidos (DOAR), enviado a
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	35	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de prestadores de serviços e relatório trimestral.Revisões de demonstrativos mensais.
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	35	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão. Propõe e implanta medidas às mudanças da legislação vigente.
Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil	COORDENADORIA - Financeiro	220	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar,conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil operacional no sistema gestão, elaboração da demonstração de origens e aplicações dos recursos recebidos (DOAR), envio mensal dos extratos bancários para a SES, prestação de contas,elabora toda documentação da prestação de contas, realiza correção e
Murilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	38	Apuração e conciliação dos impostos(IR PJ, PIS/COFINS/CSLL,ISSQN) e emissão das guias DARF,elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal: DCTF, ECD,EFD.
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Pleno	COORDENADORIA - Contabilidade	23	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e notas explicativas.
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	35	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil Pl.	COORDENADORIA - Contabilidade	8	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP(Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e contábeis e movimentação de saldos patrimoniais
Ana Paula Braga	Gerente de Planejamento	COORDENADORIA - Custo	15	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
Halana Graziela de Abreu	Coordenadora De Departamento Pessoal	COORDENADORIA - Administração de Pessoal	10	Homologações e atendimento diário.
Daniele de Cassia Peres Romero Betra	Analista administrativo Pleno	COORDENADORIA - Gabinete da Presidência	15	Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME; - Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou Departamentos da EPA para o AME e o envio de correspondências pelo correio.
Márcio Fernando Aparecido Zerbinatti	Advogado Sênior	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	95	Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração , elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e necessidade da unidade e/ou terceiros prestadores de serviço, respostas de ofícios, participa de audiências
Caroline Nicolý de Souza	Auxiliar Administrativo II	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	40	Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade, presta informações diariamente

Heliton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratun Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino

08/05/25

Ketherine Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	COORDENADORIA - Medicina do Trabalho	8	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais, laboratoriais entre outros, vacinação.
Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	COORDENADORIA - Recursos Humanos	20	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações trabalhistas e sindicais, de acordo com as exigências legais e políticas da empresa.
Deniz Simiel	Coordenador de Treinamento e Desenvolvimento	COORDENADORIA - Recursos Humanos	25	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
Daniela Nery Oliani	Psicóloga	COORDENADORIA - Recursos Humanos	20	Psicoterapia individual através do grupo de apoio ao trabalhador.
Elis Mari da Rosa Dotta Roger	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	19	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.
Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	COORDENADORIA - Recursos Humanos	7	Realiza a ginástica laboral
Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	37	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	15	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em segurança do trabalho da unidade, dirimir dúvidas quanto as questões de segurança do trabalho dos
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	20	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais de trabalho previstas pela lei.
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	COORDENADORIA - Manutenção	25	Coordena o departamento de manutenção da unidade, gerir a equipe em todas as tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais, realiza visita junto a equipe para as necessidades de manutenções.
Richard Aparecido Pezarini	Supervisor(a) de Técnicas Radiológicas	HPA - Radiologia	10	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	COORDENADORIA - TI	9	Suporte e manutenção em servidores de rede, switches, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig (workflow) da Totvs e conferência e encaminhamentos de notas de telecomunicação.
Ronaldo Delalibera Cardoso	Gerente de TI	COORDENADORIA - TI	50	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Análise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e telecomunicação. Contato com fornecedores contratados de tecnologia para resolver.
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	COORDENADORIA - Assessoria de Imprensa	20	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
Maria Cândida Gil F. Vitral	Gerente de Marketing	COORDENADORIA - Publicidade e Marketing	20	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL			904	

Tabela de Rateio AME - Catanduva

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
CSC	771-Diretoria Executiva	100	R\$ 22.023,41	R\$ 8.448,18	R\$ 30.471,59
CSC	230-Financeiro	220	R\$ 3.983,00	R\$ 1.527,88	R\$ 5.510,88
CSC	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CSC	252-Contabilidade	106	R\$ 3.977,00	R\$ 1.525,58	R\$ 5.502,57
CSC	006-Custos	15	R\$ 764,94	R\$ 293,43	R\$ 1.058,37
CSC	248-Administração de Pessoal	15	R\$ 483,85	R\$ 185,61	R\$ 669,46
CSC	549-Gabinete da Presidência	15	R\$ 337,57	R\$ 129,49	R\$ 467,07
CSC	58- Jurídico	135	R\$ 9.595,46	R\$ 3.680,82	R\$ 13.276,27
CSC	318-Recursos Humanos	111	R\$ 3.679,12	R\$ 1.411,31	R\$ 5.090,43
CSC	668-SESMT	10	R\$ 607,20	R\$ 232,92	R\$ 840,12
CSC	275 - Medicina do Trabalho	28	R\$ 2.825,94	R\$ 1.084,03	R\$ 3.909,97
CSC	261-Manutenção e Obras	7	R\$ 230,41	R\$ 88,39	R\$ 318,79
HPA	21-Radiologia	10	R\$ 376,65	R\$ 144,48	R\$ 521,14
CSC	210-Tecnologia da Informação	55	R\$ 4.015,24	R\$ 1.540,25	R\$ 5.555,48
CSC	702-Assessoria e Imprensa FPA	15	R\$ 718,71	R\$ 275,70	R\$ 994,41
CSC	707-Publicidade/Marketing FPA	20	R\$ 884,12	R\$ 339,15	R\$ 1.223,28
TOTAL		862	R\$ 54.502,62	R\$ 20.907,21	R\$ 75.409,83

* Encargos , 38,36%

TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
FGTS	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incidê A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL

R\$ -	HEC
R\$ 521,14	HPA
R\$ 74.888,70	CSC
R\$ 75.409,83	Total Geral

Heliton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino

20/06/25



Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência: mai/25

Nome do Funcionário	FUNÇÃO	Departamento	Total Horas Trabalhadas	Atividades
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva	30	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da Demonstração de Origens e Aplicações dos Recursos Recebidos (DOAR), enviado a
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	35	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de prestadores de serviços e relatório trimestral.Revisões de demonstrativos mensais.
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	35	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão. Propõe e implanta medidas às mudanças da legislação vigente.
Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil	COORDENADORIA - Financeiro	220	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar,conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil
Murilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	40	Apuração e conciliação dos impostos(IR P.J, PIS/COFINS/CSLL,ISSQN) e emissão das guias DARF,elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal: DCTF, e-SPF
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Pleno	COORDENADORIA - Contabilidade	23	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e notas explicativas
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	35	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil PL	COORDENADORIA - Contabilidade	8	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP(Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e contábeis e movimentação de saldos patrimoniais
Ana Paula Braga	Gerente de Planejamento	COORDENADORIA - Custo	15	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
Halana Graziela de Abreu	Coordenadora De Departamento Pessoal	COORDENADORIA - Administração de Pessoal	15	Homologações e atendimento diário.
Daniele de Cassia Peres Romero Betra	Analista administrativo Pleno	COORDENADORIA - Gabinete da Presidência	15	Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME; - Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou
Márcio Fernando Aparecido Zerbinatti	Advogado Sênior	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	95	Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração , elabora
Caroline Nicoly de Souza	Auxiliar Administrativo II	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	40	Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços
Ketherine Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	COORDENADORIA - Medicina do Trabalho	8	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais
Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	COORDENADORIA - Recursos Humanos	20	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações
Deniz Simiel	Coordenador de Treinamento e Desenvolvimento	COORDENADORIA - Recursos Humanos	32	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
Daniela Nery Oliani	Psicóloga	COORDENADORIA - Recursos Humanos	20	Psicoterapia individual através do grupo de apoio ao trabalhador.

Elís Mari da Rosa Dotta Roger	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	17	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.
Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	COORDENADORIA - Recursos Humanos	10	Realiza a ginástica laboral
Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	12	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	10	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em segurança do
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	20	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais de
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	COORDENADORIA - Manutenção	7	Coordena o departamento de manutenção da unidade,gerir a equipe em todas as tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais, realiza visita junto
Richard Aparecido Pezarini	Supervisor(a) de Técnicas Radiológicas	HPA - Radiologia	10	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	COORDENADORIA - TI	5	Suporte e manutenção em servidores de rede, switches, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig
Ronaldo Delalibera Cardoso	Gerente de TI	COORDENADORIA - TI	50	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Análise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	COORDENADORIA - Assessoria de Imprensa	15	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
Maria Cândida Gil F. Vitral	Gerente de Marketing	COORDENADORIA - Publicidade e Marketing	20	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL			862	

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
CSC	771-Diretoria Executiva	100	R\$ 22.023,41	R\$ 8.448,18	R\$ 30.471,59
CSC	230-Financeiro	220	R\$ 5.686,29	R\$ 2.181,26	R\$ 7.867,55
CSC	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CSC	252-Contabilidade	104	R\$ 4.002,80	R\$ 1.535,47	R\$ 5.538,28
CSC	006-Custos	15	R\$ 764,94	R\$ 293,43	R\$ 1.058,37
CSC	248-Administração de Pessoal	10	R\$ 322,57	R\$ 123,74	R\$ 446,31
CSC	549-Gabinete da Presidência	15	R\$ 382,82	R\$ 146,85	R\$ 529,67
CSC	58- Jurídico	135	R\$ 9.595,46	R\$ 3.680,82	R\$ 13.276,27
CSC	318-Recursos Humanos	99	R\$ 3.384,74	R\$ 1.298,39	R\$ 4.683,12
CSC	668-SESMT	15	R\$ 910,80	R\$ 349,38	R\$ 1.260,18
CSC	275 - Medicina do Trabalho	28	R\$ 2.825,94	R\$ 1.084,03	R\$ 3.909,97
CSC	261-Manutenção e Obras	25	R\$ 822,89	R\$ 315,66	R\$ 1.138,55
HPA	21-Radiologia	10	R\$ 376,65	R\$ 144,48	R\$ 521,14
CSC	210-Tecnologia da Informação	32	R\$ 1.940,10	R\$ 744,22	R\$ 2.684,32
CSC	702-Assessoria e Imprensa FPA	15	R\$ 819,24	R\$ 314,26	R\$ 1.133,50
CSC	707-Publicidade/Marketing FPA	22	R\$ 1.331,40	R\$ 510,72	R\$ 1.223,28
TOTAL		845	R\$ 55.190,04	R\$ 21.170,90	R\$ 75.742,09

* Encargos , 38,36%

TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
FGTS	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL

R\$ - 3	HEC
R\$ 521,14	HPA
R\$ 75.220,96	CSC
R\$ 75.742,09	Total Geral

Heliton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Aratan Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino

07/07/25
1

Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência: jun/25

Nome do Funcionário	FUNÇÃO	Departamento	Total Horas Trabalhadas	Atividades
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva	30	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da Demonstração de Origens e Aplicações dos Recursos Recebidos (DOAR), enviado a
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	35	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de prestadores de serviços e relatório trimestral. Revisões de demonstrativos mensais.
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	35	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão. Propõe e implanta medidas às mudanças da legislação vigente.
Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil Senior	COORDENADORIA - Financeiro	220	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar, conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil operacional no sistema gestão, elaboração da demonstração de origens e aplicações dos recursos recebidos (DOAR), envio mensal dos extratos bancários para a SES, prestação de contas, elabora toda documentação da prestação de contas, realiza correção e
Murilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	38	Apuração e conciliação dos impostos (IR PJ, PIS/COFINS/CSLL, ISSQN) e emissão das guias DARF, elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal: DCTF, ECD, EFD.
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Pleno	COORDENADORIA - Contabilidade	23	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e notas explicativas.
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	35	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil PL	COORDENADORIA - Contabilidade	8	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP (Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e contábeis e movimentação de saldos patrimoniais.
Ana Paula Braga	Gerente de Planejamento	COORDENADORIA - Custo	15	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
Halana Graziela de Abreu	Coordenadora De Departamento Pessoal	COORDENADORIA - Administração de Pessoal	10	Homologações e atendimento diário.
Daniele de Cassia Peres Romero Betra	Analista administrativo Pleno	COORDENADORIA - Gabinete da Presidência	15	Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME; - Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou encaminhamentos da FPA para o AME e o envio de correspondências pelo correio
Márcio Fernando Aparecido Zerbinatti	Advogado Sênior	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	95	Análise contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração, elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e necessidade da unidade e/ou terceiros prestadores de serviço, respostas de ofícios
Caroline Nicoly de Souza	Auxiliar Administrativo II	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	40	Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade, presta informações diariamente
Ketherine Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	COORDENADORIA - Medicina do Trabalho	8	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais, laboratoriais entre outros, vacinação
Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	COORDENADORIA - Recursos Humanos	20	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações trabalhistas e sindicais, de acordo com as exigências legais e políticas da empresa
Deniz Simiel	Coordenador de Treinamento e Desenvolvimento	COORDENADORIA - Recursos Humanos	25	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.

Thaina Caroline dos Santos	Psicóloga	COORDENADORIA - Recursos Humanos	20	Psicoterapia individual através do grupo de apoio ao trabalhador.
Elis Mari da Rosa Dotta Roger	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	17	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.
Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	COORDENADORIA - Recursos Humanos	5	Realiza a ginástica laboral.
Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Senior	COORDENADORIA - Recursos Humanos	12	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	15	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em segurança do trabalho da unidade, dirimir dúvidas quanto as questões de segurança do trabalho dos
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	20	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais de trabalho previstas na lei.
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	COORDENADORIA - Manutenção	25	Coordena o departamento de manutenção da unidade,gerir a equipe em todas as tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais, realiza visita junto a equipe para as necessidades de manutenções.
Richard Aparecido Pezarini	Supervisor(a) de Técnicas Radiológicas	HPA - Radiologia	10	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	COORDENADORIA - TI	10	Suporte e manutenção em servidores de rede, switches, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig (workflow) da Totvs e conferência e encaminhamentos de notas de telecomunicação.
Ronaldo Delalibera Cardoso	Gerente de TI	COORDENADORIA - TI	22	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Análise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e telecomunicação. Contato com fornecedores contratados de tecnologia para resolver
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	COORDENADORIA - Assessoria de Imprensa	15	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
Maria Cândida Gil F. Vitral	Gerente de Marketing	COORDENADORIA - Publicidade e Marketing	22	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL			845	

Tabela de Rateio AME - Catanduva

julho de 2025

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
CSC	771-Diretoria Executiva	100	R\$ 22.023,41	R\$ 8.448,18	R\$ 30.471,59
CSC	230-Financeiro	120	R\$ 3.101,61	R\$ 1.189,78	R\$ 4.291,39
CSC	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CSC	252-Contabilidade	204	R\$ 7.541,86	R\$ 2.893,06	R\$ 10.434,92
CSC	006-Custos	15	R\$ 764,94	R\$ 293,43	R\$ 1.058,37
CSC	248-Administração de Pessoal	10	R\$ 322,57	R\$ 123,74	R\$ 446,31
CSC	549-Gabinete da Presidência	15	R\$ 382,82	R\$ 146,85	R\$ 529,67
CSC	58- Jurídico	140	R\$ 10.082,81	R\$ 3.867,77	R\$ 13.950,57
CSC	318-Recursos Humanos	99	R\$ 3.384,74	R\$ 1.298,39	R\$ 4.683,12
CSC	668-SESMT	15	R\$ 910,80	R\$ 349,38	R\$ 1.260,18
CSC	275 - Medicina do Trabalho	28	R\$ 2.825,94	R\$ 1.084,03	R\$ 3.909,97
CSC	261-Manutenção e Obras	30	R\$ 987,47	R\$ 378,79	R\$ 1.366,26
HPA	21-Radiologia	10	R\$ 376,65	R\$ 144,48	R\$ 521,14
CSC	210-Tecnologia da Informação	27	R\$ 1.828,95	R\$ 701,58	R\$ 2.530,53
CSC	702-Assessoria e Imprensa FPA	15	R\$ 819,24	R\$ 314,26	R\$ 1.133,50
CSC	707-Publicidade/Marketing FPA	20	R\$ 1.210,36	R\$ 464,30	R\$ 1.223,28
TOTAL		848	R\$ 56.564,17	R\$ 21.698,01	R\$ 77.810,80

* Encargos , 38,36%

TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
FGTS	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL	
R\$ -	HEC
R\$ 521,14	HPA
R\$ 77.289,67	CSC
R\$ 77.810,81	Total Geral

Heliton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Patricia Maria Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino
74108125



Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência: jul/25

Nome do Funcionário	FUNÇÃO	Departamento	Total Horas Trabalhadas / DE	Total Horas Trabalhadas / PARA	Atividades
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva		30	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da Demonstração de Origens e Aplicações dos Recursos Recebidos (DOAR), enviado a
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva		35	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de prestadores de serviços e relatório trimestral.Revisões de demonstrativos mensais.
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva		35	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão. Propõe e implanta medidas às mudanças da legislação vigente.
Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil Senior	COORDENADORIA - Financeiro	220	120	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar,conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil operacional no sistema gestão, elaboração da demonstração de origens e aplicações dos
Murilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	38	63	Apuração e conciliação dos impostos(IR PJ, PIS/COFINS/CSLL,ISSQN) e emissão das guias DARF,elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal. DCTF, ECD,EFD.
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Pleno	COORDENADORIA - Contabilidade	23	48	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e notas explicativas.
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	35	60	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil PL	COORDENADORIA - Contabilidade	8	33	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP(Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e contábeis e movimentação de saldos patrimoniais.
Ana Paula Braga	Gerente de Planejamento	COORDENADORIA - Custo		15	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
Halana Graziela de Abreu	Coordenadora De Departamento Pessoal	COORDENADORIA - Administração de Pessoal		10	Homologações e atendimento diário.
Daniele de Cassia Peres Romero Betr	Analista administrativo Pleno	COORDENADORIA - Gabinete da Presidência		15	Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME; - Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou Departamentos da FPA para o AME e o envio de correspondências pelo correio;
Márcio Fernando Aparecido Zerbinatti	Advogado Sênior	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica		100	Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração , elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e necessidade da unidade e/ou terceiros prestadores de serviço; respostas de ofícios, participa de audiências
Caroline Nicolý de Souza	Auxiliar Administrativo II	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica		40	Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade, presta informações diariamente.
Katherine Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	COORDENADORIA - Medicina do Trabalho		8	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais, laboratoriais entre outros, vacinação.
Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	COORDENADORIA - Recursos Humanos		20	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações trabalhistas e sindicais, de acordo com as exigências legais e políticas da empresa.

Deniz Simiel	Coordenador de Treinamento e Desenvolvimento	COORDENADORIA - Recursos Humanos		25	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
Thaina Caroline dos Santos	Psicóloga	COORDENADORIA - Recursos Humanos		20	Psicoterapia individual através do grupo de apoio ao trabalhador.
Elis Mari da Rosa Dotta	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos		17	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.
Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	COORDENADORIA - Recursos Humanos		5	Realiza a ginástica laboral
Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Senior	COORDENADORIA - Recursos Humanos		12	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT		15	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em segurança do trabalho da unidade, dirimir dúvidas quanto as questões de segurança do trabalho dos
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT		20	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais de trabalho previstas pela lei.
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	COORDENADORIA - Manutenção		30	Coordena o departamento de manutenção da unidade,gerir a equipe em todas as tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais, realiza visita junto a equipe para as necessidades de manutenções.
Richard Aparecido Pezarini	Supervisor(a) de Técnicas Radiológicas	HPA - Radiologia		10	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	COORDENADORIA - TI		5	Suporte e manutenção em servidores de rede, switches, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig (workflow) da Totvs e conferência e encaminhamentos de notas de telecomunicação.
Ronaldo Delalibera Cardoso	Gerente de TI	COORDENADORIA - TI		22	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Analise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e telecomunicação. Contato com fornecedores contratados de tecnologia para resolver
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	COORDENADORIA - Assessoria de Imprensa		15	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
Maria Cândida Gil F. Vitral	Gerente de Marketing	COORDENADORIA - Publicidade e Marketing		20	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL				848	

Fátima Krótan Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino
14108125

Heliton Wagner Bonetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
CSC	771-Diretoria Executiva	100	R\$ 22.023,41	R\$ 8.448,18	R\$ 30.471,59
CSC	230-Financeiro	120	R\$ 3.101,61	R\$ 1.189,78	R\$ 4.291,39
CSC	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CSC	252-Contabilidade	194	R\$ 7.256,90	R\$ 2.783,75	R\$ 10.040,65
CSC	006-Custos	15	R\$ 764,94	R\$ 293,43	R\$ 1.058,37
CSC	248-Administração de Pessoal	5	R\$ 161,28	R\$ 61,87	R\$ 223,15
CSC	549-Gabinete da Presidência	15	R\$ 382,82	R\$ 146,85	R\$ 529,67
CSC	58- Jurídico	135	R\$ 9.595,46	R\$ 3.680,82	R\$ 13.276,27
CSC	318-Recursos Humanos	99	R\$ 3.384,74	R\$ 1.298,39	R\$ 4.683,12
CSC	668-SESMT	15	R\$ 910,80	R\$ 349,38	R\$ 1.260,18
CSC	275 - Medicina do Trabalho	32	R\$ 2.951,40	R\$ 1.132,16	R\$ 4.083,55
CSC	261-Manutenção e Obras	25	R\$ 822,89	R\$ 315,66	R\$ 1.138,55
HPA	21-Radiologia	10	R\$ 376,65	R\$ 144,48	R\$ 521,14
CSC	210-Tecnologia da Informação	30	R\$ 2.063,19	R\$ 791,44	R\$ 2.854,64
CSC	702-Assessoria e Imprensa FPA	15	R\$ 819,24	R\$ 314,26	R\$ 1.133,50
CSC	707-Publicidade/Marketing FPA	5	R\$ 302,59	R\$ 116,07	R\$ 1.223,28
TOTAL		815	R\$ 54.917,92	R\$ 21.066,52	R\$ 76.789,06

* Encargos , 38,36%

TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
FGTS	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NAO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incidê A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL

R\$ -	HEC
R\$ 521,14	HPA
R\$ 76.267,92	CSC
R\$ 76.789,06	Total Geral



Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência: ago/25

Nome do Funcionário	FUNÇÃO	Departamento	Total Horas Trabalhadas	Atividades
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva	30	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	35	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	35	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão.
Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil Senior	COORDENADORIA - Financeiro	120	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar, conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil
Murilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	63	Apuração e conciliação dos impostos (IR PJ, PIS/COFINS/CSLL, ISSQN) e emissão das guias DARF, elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal: DCTF.
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Pleno	COORDENADORIA - Contabilidade	38	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	60	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil PL	COORDENADORIA - Contabilidade	33	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP (Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e
Ana Paula Braga	Gerente de Planejamento	COORDENADORIA - Custo	15	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
Halana Graziela de Abreu	Coordenadora De Departamento Pessoal	COORDENADORIA - Administração de Pessoal	5	Homologações e atendimento diário.
Daniele de Cassia Peres Romero Betra	Analista administrativo Pleno	COORDENADORIA - Gabinete da Presidência	15	Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME;
Márcio Fernando Aparecido Zerbinatti	Advogado Sênior	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	95	- Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração, elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e necessidade da
Caroline Nicolay de Souza	Auxiliar Administrativo II	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	40	Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade.
Ketherine Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	COORDENADORIA - Medicina do Trabalho	12	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais, laboratoriais
Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	COORDENADORIA - Recursos Humanos	20	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações
Deniz Simiel	Coordenador de Treinamento e Desenvolvimento	COORDENADORIA - Recursos Humanos	25	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
Thaina Caroline dos Santos	Psicóloga	COORDENADORIA - Recursos Humanos	20	Psicoterapia individual através do grupo de apoio ao trabalhador.
Elis Nari da Rosa Dotta Roger	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	17	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.
Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	COORDENADORIA - Recursos Humanos	5	Realiza a ginstástica laboral
Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Senior	COORDENADORIA - Recursos Humanos	12	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	15	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em segurança do
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	20	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais de
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	COORDENADORIA - Manutenção	25	Coordena o departamento de manutenção da unidade, gerir a equipe em todas as tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais, realiza visita junto a equipe

Tatiane Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino

Richard Aparecido Pizarini	Supervisor(a) de Técnicas Radiológicas	HPA - Radiologia	10	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	COORDENADORIA - TI	5	Suporte e manutenção em servidores de rede, switchs, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig
Ronaldo Delalibera Cardoso	Gerente de TI	COORDENADORIA - TI	25	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Análise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	COORDENADORIA - Assessoria de Imprensa	15	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
Maria Cândida Gil F. Vitral	Gerente de Marketing	COORDENADORIA - Publicidade e Marketing	5	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL			815	

Tatiane Kranski Devitto
Gerente de RH

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
CSC	771-Diretoria Executiva	100	R\$ 22.023,41	R\$ 8.448,18	R\$ 30.471,59
CSC	230-Financeiro	102	R\$ 2.636,37	R\$ 1.011,31	R\$ 3.647,68
CSC	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CSC	252-Contabilidade	159	R\$ 6.180,68	R\$ 2.370,91	R\$ 8.551,59
CSC	006-Custos	15	R\$ 764,94	R\$ 293,43	R\$ 1.058,37
CSC	248-Administração de Pessoal	5	R\$ 161,28	R\$ 61,87	R\$ 223,15
CSC	549-Gabinete da Presidência	15	R\$ 382,82	R\$ 146,85	R\$ 529,67
CSC	58- Jurídico	135	R\$ 9.595,46	R\$ 3.680,82	R\$ 13.276,27
CSC	318-Recursos Humanos	79	R\$ 2.889,32	R\$ 1.108,34	R\$ 3.997,66
CSC	668-SESMT	15	R\$ 910,80	R\$ 349,38	R\$ 1.260,18
CSC	275 - Medicina do Trabalho	28	R\$ 2.825,94	R\$ 1.084,03	R\$ 3.909,97
CSC	261-Manutenção e Obras	25	R\$ 822,89	R\$ 315,66	R\$ 1.138,55
HPA	21-Radiologia	8	R\$ 301,32	R\$ 115,59	R\$ 416,91
CSC	210-Tecnologia da Informação	27	R\$ 1.828,95	R\$ 701,58	R\$ 2.530,53
CSC	702-Assessoria e Imprensa FPA	11	R\$ 600,77	R\$ 230,46	R\$ 831,23
CSC	707-Publicidade/Marketing FPA	20	R\$ 1.210,36	R\$ 464,30	R\$ 1.223,28
TOTAL		744	R\$ 53.135,31	R\$ 20.382,71	R\$ 73.066,64

*** Encargos , 38,36%**

TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
F G T S	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incid. A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL	
R\$ -	HEC
R\$ 416,91	HPA
R\$ 72.649,73	CSC
R\$ 73.066,64	Total Geral

Heliton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Prati Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino

Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência: set/25

Nome do Funcionário	FUNÇÃO	Departamento	Total Horas Trabalhadas	Atividades
Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva	30	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da
Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	35	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de
Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	35	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão.
Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil Senior	COORDENADORIA - Financeiro	102	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar, conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil
Murilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	63	Apuração e conciliação dos impostos (IR PJ, PIS/COFINS/CSLL, ISSQN) e emissão das guias DARF, elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal: DCTF,
Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Pleno	COORDENADORIA - Contabilidade	38	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e
Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	33	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
André Luis Dias Moraes	Analista Contábil PL	COORDENADORIA - Contabilidade	25	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP (Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e
Ana Paula Braga	Gerente de Planejamento	COORDENADORIA - Custo	15	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
Halana Graziela de Abreu	Coordenadora De Departamento Pessoal	COORDENADORIA - Administração de Pessoal	5	Homologações e atendimento diário.
Daniele de Cassia Peres Romero Betra	Analista administrativo Pleno	COORDENADORIA - Gabinete da Presidência	15	Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME; - Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou
Márcio Fernando Aparecido Zerbinatti	Advogado Sênior	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	95	Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração, elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e necessidade da
Caroline Nicolcy de Souza	Auxiliar Administrativo II	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	40	Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade,
Ketherine Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	COORDENADORIA - Medicina do Trabalho	8	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais, laboratoriais
Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	COORDENADORIA - Recursos Humanos	20	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações
Deniz Simiel	Coordenador de Treinamento e Desenvolvimento	COORDENADORIA - Recursos Humanos	14	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
Thaina Caroline dos Santos	Psicóloga	COORDENADORIA - Recursos Humanos	11	Psicoterapia individual através do grupo de apoio ao trabalhador.
Elis Nari da Rosa Dotta Roger	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	17	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.
Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	COORDENADORIA - Recursos Humanos	5	Realiza a ginástica laboral

Heliton Wagner Benetelli

Tatiane Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino

Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Senior	COORDENADORIA - Recursos Humanos	12	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	15	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em segurança do
Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	20	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais de
Jhonatas da Silva Oliveira	Coordenador de Manutenção	COORDENADORIA - Manutenção	25	Coordena o departamento de manutenção da unidade,gerir a equipe em todas as tomadas de decisões, participa de reuniões estratégicas e operacionais, realiza visita junto a equipe
Richard Aparecido Pezarini	Supervisor(a) de Tecnicas Radiologicas	HPA - Radiologia	8	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	COORDENADORIA - TI	5	Suporte e manutenção em servidores de rede, switchs, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig
Ronaldo Delalibera Cardoso	Gerente de TI	COORDENADORIA - TI	22	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Analise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e
Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	COORDENADORIA - Assessoria de Imprensa	11	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
Maria Cândida Gil F. Vitral	Gerente de Marketing	COORDENADORIA - Publicidade e Marketing	20	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL			744	


 Heliton Wagner Benetelli
 Diretor Administrativo Financeiro
 Fundação Padre Albino


 Tatiane Kratun Devito
 Gerente de RH
 Fundação Padre Albino

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
CSC	771-Diretoria Executiva	100	R\$ 22.023,41	R\$ 8.448,18	R\$ 30.471,59
CSC	230-Financeiro	102	R\$ 2.636,37	R\$ 1.011,31	R\$ 3.647,68
CSC	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CSC	252-Contabilidade	194	R\$ 7.256,90	R\$ 2.783,75	R\$ 10.040,65
CSC	006-Custos	7	R\$ 356,97	R\$ 136,93	R\$ 493,91
CSC	248-Administração de Pessoal	5	R\$ 161,28	R\$ 61,87	R\$ 223,15
CSC	549-Gabinete da Presidência	13	R\$ 331,78	R\$ 127,27	R\$ 459,04
CSC	58- Jurídico	135	R\$ 9.595,46	R\$ 3.680,82	R\$ 13.276,27
CSC	318-Recursos Humanos	97	R\$ 3.351,33	R\$ 1.285,57	R\$ 4.636,90
CSC	668-SESMT	15	R\$ 910,80	R\$ 349,38	R\$ 1.260,18
CSC	275 - Medicina do Trabalho	28	R\$ 2.825,94	R\$ 1.084,03	R\$ 3.909,97
CSC	261-Manutenção e Obras	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
HPA	21-Radiologia	10	R\$ 376,65	R\$ 144,48	R\$ 521,14
CSC	210-Tecnologia da Informação	27	R\$ 1.828,95	R\$ 701,58	R\$ 2.530,53
CSC	702-Assessoria e Imprensa FPA	15	R\$ 819,24	R\$ 314,26	R\$ 1.133,50
CSC	707-Publicidade/Marketing FPA	20	R\$ 1.210,36	R\$ 464,30	R\$ 1.223,28
TOTAL		768	R\$ 53.685,44	R\$ 20.593,74	R\$ 73.827,80

* Encargos , 38,36%

TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
FGTS	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL	
R\$ -	HEC
R\$ 521,14	HPA
R\$ 73.306,66	CSC
R\$ 73.827,80	Total Geral

Heliton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

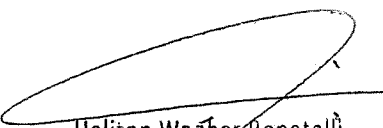
Tatiane Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino



Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência: out/25

Matrícula	Nome do Funcionário	FUNÇÃO	Departamento	Total Horas Trabalhadas	Atividades
010100000291	Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva	30	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da
010100000283	Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	35	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de
010100000539	Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	35	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão.
010100000490	Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil Senior	COORDENADORIA - Financeiro	102	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar, conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil
010100000144	Murilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	63	Apuração e conciliação dos impostos (IR PJ, PIS/COFINS/CSLL, ISSQN) e emissão das guias DARF, elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal: DCTF,
010100000339	Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Pleno	COORDENADORIA - Contabilidade	38	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e
010100000113	Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	60	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
010100000152	André Luis Dias Moraes	Analista Contábil PL	COORDENADORIA - Contabilidade	33	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP (Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e
010100000303	Ana Paula Braga	Gerente de Planejamento	COORDENADORIA - Custo	7	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
010100000139	Halana Grasiela de Abreu	Coordenadora De Departamento Pessoal	COORDENADORIA - Administração de Pessoal	5	Homologações e atendimento diário.
010100000280	Daniele de Cassia Peres Romero Betra	Analista administrativo Pleno	COORDENADORIA - Gabinete da Presidência	13	Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME; - Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou
010100000298	Márcio Fernando Aparecido Zerbiniatti	Advogado Sênior	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	95	Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração, elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e necessidade da
010100000781	Caroline Nicoly de Souza	Auxiliar Administrativo II	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	40	Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade,
010100000540	Ketherine Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	COORDENADORIA - Medicina do Trabalho	8	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais,
010100000153	Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	COORDENADORIA - Recursos Humanos	20	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações
010100000513	Deniz Simiel	Coordenador de Treinamento e Desenvolvimento	COORDENADORIA - Recursos Humanos	25	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
010100000731	Thaina Caroline dos Santos	Psicóloga	COORDENADORIA - Recursos Humanos	20	Psicoterapia individual através do grupo de apoio ao trabalhador.
010100000724	Elis Nari da Rosa Dotta Roger	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	17	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.
010100000472	Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	COORDENADORIA - Recursos Humanos	3	Realiza a ginástica laboral
010100000162	Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Senior	COORDENADORIA - Recursos Humanos	12	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
010100000344	Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	15	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em segurança do
010100000342	Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	20	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais de
010300002880	Richard Aparecido Pezanini	Supervisor(a) de Técnicas Radiológicas	HPA - Radiologia	10	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
010100000317	Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	COORDENADORIA - TI	5	Suporte e manutenção em servidores de rede, switches, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig
010100000493	Ronaldo Delalibera Cardoso	Gerente de TI	COORDENADORIA - TI	22	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Analise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e
010100000040	Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	COORDENADORIA - Assessoria de Imprensa	15	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
010100000520	Maria Cândida Gil F. Vitral	Gerente de Marketing	COORDENADORIA - Publicidade e Marketing	20	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL				768	


Heliton Wagner Benetelli
 Diretor Administrativo Financeiro
 Fundação Padre Albino

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
CSC	771-Diretoria Executiva	100	R\$ 22.023,41	R\$ 8.448,18	R\$ 30.471,59
CSC	230-Financeiro	76	R\$ 1.964,35	R\$ 753,53	R\$ 2.717,88
CSC	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CSC	252-Contabilidade	181	R\$ 8.836,48	R\$ 3.389,67	R\$ 12.226,16
CSC	006-Custos	15	R\$ 764,94	R\$ 293,43	R\$ 1.058,37
CSC	248-Administração de Pessoal	5	R\$ 161,28	R\$ 61,87	R\$ 223,15
CSC	549-Gabinete da Presidência	9	R\$ 229,69	R\$ 88,11	R\$ 317,80
CSC	58- Jurídico	135	R\$ 9.595,46	R\$ 3.680,82	R\$ 13.276,27
CSC	318-Recursos Humanos	79	R\$ 3.020,16	R\$ 1.158,53	R\$ 4.178,69
CSC	668-SESMT	15	R\$ 910,80	R\$ 349,38	R\$ 1.260,18
CSC	275 - Medicina do Trabalho	23	R\$ 2.182,18	R\$ 837,09	R\$ 3.019,27
CSC	261-Manutenção e Obras	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
HPA	21-Radiologia	10	R\$ 376,65	R\$ 144,48	R\$ 521,14
CSC	210-Tecnologia da Informação	27	R\$ 1.828,95	R\$ 701,58	R\$ 2.530,53
CSC	702-Assessoria e Imprensa FPA	15	R\$ 819,24	R\$ 314,26	R\$ 1.133,50
CSC	707-Publicidade/Marketing FPA	20	R\$ 1.210,36	R\$ 464,30	R\$ 1.223,28
TOTAL		710	R\$ 53.923,96	R\$ 20.685,23	R\$ 74.157,81

* Encargos , 38,36%

TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
FGTS	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL

R\$ -	HEC
R\$ 521,14	HPA
R\$ 73.636,67	CSC
R\$ 74.157,81	Total Geral

Heliton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuli Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino

Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência: dez/25

Matrícula	Nome do Funcionário	FUNÇÃO	Departamento	Total Horas Trabalhadas	Atividades
010100000291	Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva	30	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal
010100000283	Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	35	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de
010100000539	Renata Aparecida Rocha Bugatti	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	35	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão.
010100000490	Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil Senior	COORDENADORIA - Financeiro	76	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar, conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo
010100000705	Patrícia Maria Moura Paulela	Analista Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	35	Apuração e conciliação dos impostos (IR PJ, PIS/COFINS/CSLL, ISSQN) e emissão das guias DARF.
010100000144	Murilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	21	Elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal: DCTF, ECD, EFD.
010100000339	Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Pleno	COORDENADORIA - Contabilidade	32	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do
010100000113	Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	60	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
010100000152	André Luis Dias Moraes	Analista Contábil PL	COORDENADORIA - Contabilidade	33	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP (Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e
010100000303	Ana Paula Braga	Gerente de Planejamento	COORDENADORIA - Custo	15	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
010100000139	Halana Grasiela de Abreu	Coordenadora De Departamento Pessoal	COORDENADORIA - Administração de Pessoal	5	Homologações e atendimento diário.
010100000280	Daniele de Cassia Peres Romero Betr	Analista administrativo Pleno	COORDENADORIA - Gabinete da Presidência	9	Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME;
010100000298	Márcio Fernando Aparecido Zerbiniatti	Advogado Sênior	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	95	- Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração, elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e
010100000781	Caroline Nicolé de Souza	Auxiliar Administrativo II	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	40	Auxilia no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade.
010100000540	Katherine Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	COORDENADORIA - Medicina do Trabalho	8	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais.
010100000153	Tatiane Kratuti Devitto	Gerente de RH	COORDENADORIA - Recursos Humanos	20	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações
010100000513	Deniz Simiel	Coordenador de Treinamento e Desenvolvimento	COORDENADORIA - Recursos Humanos	25	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
010100000724	Elis Nari da Rosa Dotta Roger	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	17	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.
010100000472	Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	COORDENADORIA - Recursos Humanos	5	Realiza a ginástica laboral
010100000162	Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Senior	COORDENADORIA - Recursos Humanos	12	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos.
010100000344	Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	15	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas de gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em
010100000342	Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	15	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais
010300002880	Richard Aparecido Pezarini	Supervisor(a) de Técnicas Radiológicas	HPA - Radiologia	10	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
010100000317	Rodrigo Martin Arroyo	Analista de Sistema Pleno	COORDENADORIA - TI	5	Suporte e manutenção em servidores de rede, switches, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig
010100000493	Ronaldo Delalibera Cardoso	Gerente de TI	COORDENADORIA - TI	22	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Analise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e
010100000040	Mauro Tadeu Assi	Assessor de Imprensa	COORDENADORIA - Assessoria de Imprensa	15	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
010100000520	Maria Cândida Gil F. Vitral	Gerente de Marketing	COORDENADORIA - Publicidade e Marketing	20	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL				710	

Helinton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Departamento	Centro de Custo	Total de Horas trabalhadas	Remuneração das Horas Trabalhadas	Encargos 38,36%	Total AME
CSC	771-Diretoria Executiva	100	R\$ 22.023,41	R\$ 8.448,18	R\$ 30.471,59
CSC	230-Financeiro	102	R\$ 2.636,37	R\$ 1.011,31	R\$ 3.647,68
CSC	251-Coord Geral FPA	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CSC	252-Contabilidade	194	R\$ 9.645,30	R\$ 3.699,94	R\$ 13.345,24
CSC	006-Custos	15	R\$ 764,94	R\$ 293,43	R\$ 1.058,37
CSC	248-Administração de Pessoal	5	R\$ 161,28	R\$ 61,87	R\$ 223,15
CSC	549-Gabinete da Presidência	15	R\$ 382,82	R\$ 146,85	R\$ 529,67
CSC	58- Jurídico	135	R\$ 9.595,46	R\$ 3.680,82	R\$ 13.276,27
CSC	318-Recursos Humanos	87	R\$ 3.200,20	R\$ 1.227,60	R\$ 4.427,79
CSC	668-SESMT	15	R\$ 910,80	R\$ 349,38	R\$ 1.260,18
CSC	275 - Medicina do Trabalho	28	R\$ 2.825,94	R\$ 1.084,03	R\$ 3.909,97
CSC	261-Manutenção e Obras	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -
HPA	21-Radiologia	10	R\$ 376,65	R\$ 144,48	R\$ 521,14
CSC	210-Tecnologia da Informação	27	R\$ 1.828,95	R\$ 701,58	R\$ 2.530,53
CSC	702-Assessoria e Imprensa FPA	15	R\$ 819,24	R\$ 314,26	R\$ 1.133,50
CSC	707-Publicidade/Marketing FPA	20	R\$ 1.210,36	R\$ 464,30	R\$ 1.223,28
TOTAL		768	R\$ 56.381,71	R\$ 21.628,02	R\$ 77.558,36

*** Encargos , 38,36%****TABELA DE ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS**

A-OBRIGAÇÕES SOCIAIS	
F G T S	8
Sobre -taxa FGTS	0,5
PIS	1
SUB-TOTAL	9,5
B TEMPO NÃO TRABALHADO	
Férias	8,33
Abono de férias	2,78
Aux Enfermidade	0,55
Aviso Prévio	1,32
SUB-TOTAL	12,98
C-TEMPO NÃO TRABALHADO	
13º Salário	8,33
Enc. 13º salario	3,11
Despesas com Rescisão	2,57
SUB-TOTAL	14,01
Incide A sobre B	1,87
TOTAL GERAL	38,36%

TOTAIS POR FILIAL

R\$ -	HEC
R\$ 521,14	HPA
R\$ 77.037,22	CSC
R\$ 77.558,36	Total Geral

Heliton Wagner Benetelli
Diretor Administrativo Financeiro
Fundação Padre Albino

Tatiane Kratuti Devitto
Gerente de RH
Fundação Padre Albino



Demonstrativo de horas trabalhadas funcionários da OSS para AME Catanduva

Mês de competência: nov/25

Matrícula	Nome do Funcionário	FUNÇÃO	Departamento	Total Horas Trabalhadas	Atividades
010100000291	Helinton Wagner Benetelli	Diretor Administrativo/Financeiro	Diretoria Executiva	30	Análise do fechamento financeiro, análise do fechamento contábil, análise das obrigações acessórias mensal, análise da prestação de contas mensal, análise mensal da
010100000283	Reginaldo Donizeti Lopes	Diretor Presidente	Diretoria Executiva	35	Assinatura de declarações de abertura de contas de funcionários do AME, contratos de prestações de serviços médicos, renovações de licença de órgãos públicos, contratos de
010100000539	Renata Aparecida Rocha Bugalli	Diretora de Saúde e Assistência Social	Diretoria Executiva	35	Organiza, dirige e controla a unidade de negócios, exercendo acompanhamento e análise da performance, de forma a garantir os objetivos do contrato de gestão.
010100000490	Mayara Damiani Pemiani	Analista Contábil Senior	COORDENADORIA - Financeiro	102	Realiza conferência de notas fiscais e importação, contas a pagar, conciliação de estoque, fechamento mensal, elabora relatório de fluxo de caixa e relatório demonstrativo contábil
010100000705	Patrícia Maria Moura Paulela	Analista Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	30	Apuração e conciliação dos impostos (IR PJ, PIS/COFINS/CSLL, ISSQN) e emissão das guias DARF
010100000144	Munilo Galacini Vieira	Gerente Contábil	COORDENADORIA - Contabilidade	33	Elaboração e entrega de obrigações acessórias junto a receita federal: DCTF, ECD, EFD.
010100000339	Éderson Donizete Sando	Analista Contábil Pleno	COORDENADORIA - Contabilidade	38	Análise, importação e conciliação das contas relacionadas à folha de pagamentos e seus respectivos impostos, conciliação das contas Ativo e Passivo, elaboração do balanço e
010100000113	Lilian Pet Hosina	Analista Contábil SR	COORDENADORIA - Contabilidade	60	Apuração do INSS Patronal, auxílio no fechamento mensal, fechamento de balanço no sistema (zeramento) e apuração e contabilização das isenções usufruídas.
010100000152	André Luis Dias Moraes	Analista Contábil PL	COORDENADORIA - Contabilidade	33	Conferência e lançamento das notas fiscais de patrimônios, alimentação do sistema ACP (Administração e Controle Patrimonial), conciliação das contas patrimoniais e
010100000303	Ana Paula Braga	Gerente de Planejamento	COORDENADORIA - Custo	15	Demonstração do saldo bancário mensal, acompanhamento mensal dos valores reais x orçado.
010100000139	Haiana Grasiela de Abreu	Coordenadora De Departamento Pessoal	COORDENADORIA - Administração de Pessoal	5	Homologações e atendimento diário.
010100000280	Daniela de Cassia Peres Romero Betr	Analista administrativo Pleno	COORDENADORIA - Gabinete da Presid	15	Conferir e manter atualizadas as certidões fiscais (CNDs) do AME;
010100000298	Márcio Fernando Aparecido Zerbiniati	Advogado Sênior	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	95	- Controlar o recebimento das correspondências recebidas através dos correios ou Analisa contratos e aditivos a serem firmados, instruindo na elaboração, elabora pareceres diversos, declarações e documentos diversos de acordo com a demanda e
010100000781	Caroline Nicolí de Souza	Auxiliar Administrativo II	COORDENADORIA - Assessoria Jurídica	40	Auxílio no envio dos contratos, solicitações de dados aos prestadores de serviços terceirizados, envia de acordo com a demanda ofícios recebidos relacionados a unidade.
010100000540	Katherine Zaniboni Felice	Enfermeira Coordenadora do Trabalho	COORDENADORIA - Medicina do Trabalho	8	Incluem tarefas variadas, relacionadas à prevenção de doenças e acidentes de trabalho e à promoção da saúde no trabalho. Realiza o controle de exames ocupacionais,
010100000153	Tatiane Kratuli Devitto	Gerente de RH	COORDENADORIA - Recursos Humanos	20	Planeja e desenvolve estratégias de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, planos de cargos e salários, administração pessoal e relações
010100000513	Deniz Simiel	Coordenador de Treinamento e Desenvolvimento	COORDENADORIA - Recursos Humanos	25	Realiza integração dos novos colaboradores e desenvolve treinamentos comportamentais.
010100000724	Elis Nani da Rosa Dotta Roger	Analista de Recrutamento Seleção Pleno	COORDENADORIA - Recursos Humanos	25	Realiza o processo de recrutamento e seleção e treinamentos.
010100000472	Rodrigo Sebastião Matheus	Educador Físico	COORDENADORIA - Recursos Humanos	5	Realiza a ginástica laboral
010100000162	Suelen Cristina Zanirato Dodorico	Analista de RH Senior	COORDENADORIA - Recursos Humanos	12	Controle de requisições e movimentações de vagas, agendamento de coaching e demais treinamentos
010100000344	Rodrigo Manzoni	Engenheiro de Segurança do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	15	Realiza planilhas de prestação de contas referente as estatísticas da gestão de segurança, conferi e atualiza documentos, coordena as atividades do técnico em
010100000342	Rinaldo Moreno Canazzaro	Médico do Trabalho	COORDENADORIA - SESMT	20	Realiza os exames ocupacionais, documentos obrigatórios, desenvolve ações para o bem-estar e a saúde laboral dos trabalhadores e também assegurar as condições ideais
010300002880	Richard Aparecido Pezanini	Supervisor(a) de Técnicas Radiológicas	HPA - Radiologia	10	Realiza orientação de exames e proteção radiológica aos técnicos da unidade sempre que necessário, elabora as escalas mensalmente, calibração dos equipamentos.
010100000317	Rodrigo Martín Arroyo	Analista de Sistema Pleno	COORDENADORIA - TI	5	Suporte e manutenção em servidores de rede, switches, domínios de rede, sistema Wareline, sistema de Pabx, suporte e desenvolvimento e manutenção na plataforma fluig
010100000493	Ronaldo Delalibera Cardoso	Gerente de TI	COORDENADORIA - TI	22	Suporte nas negociações com fornecedores de software, equipamentos e telecomunicação. Análise técnica de renovações e novos contratos de tecnologia e
010100000040	Mauro Tadeu Assi	Assessor de imprensa	COORDENADORIA - Assessoria de Imp	15	Realiza redação e encaminhamento de matérias jornalísticas para imprensa local, postagens no site da Fundação Padre Albino.
010100000520	Maria Cândida Gil F. Vitral	Gerente de Marketing	COORDENADORIA - Publicidade e Mark	20	Realiza o desenvolvimento e divulgação de campanhas e peças de Marketing digital e impresso com foco na orientação e prevenção.
TOTAL				768	