



RUA CASCATÁ, 825 - PQ. IRACEMA - CATANDUVA-SP CEP 15809-090 FONE (17) 3311-1100

SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

Tipo do documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP.COM.001	Páginas 1 - 4
Título do documento	PROCESSO DE COMPRAS	Versão: 3	Próxima Revisão: 10/2025
		Emissão: 07/2016	Validade: 2 anos

Nº cópias: Setor Qualidade Gerências

1. QUEM

Compradora

2. QUANDO

Após avaliação da Gestora e sua aprovação para cotação.

3. ONDE

Setor de Compras

4. OBJETIVO

Os objetivos são obter produtos e serviços na quantidade e qualidade necessárias com o menor custo, garantir melhor serviço possível e pronta entrega por parte do fornecedor, desenvolver e manter boas relações com os fornecedores.

5. MATERIAL

- Telefone;
- Pasta azul;
- Caneta.
- Cartão CNPJ;
- Alvará de Licença de Funcionamento
- Certidões Negativas.

6. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

- Os materiais são solicitados de acordo com a necessidade de estoque para Almoxarifado e Farmácia;
- Após as solicitações de compras de materiais no sistema elas serão autorizadas pela Gestora para cotações;
- O setor de compras efetuará as cotações no mínimo com 03 fornecedores via telefone, fax e/ou e-mail, seguindo regulamento de compras do AME, publicado em DOU;

	ELABORAÇÃO	REVISÃO/ATUALIZAÇÃO	ANÁLISE/VALIDAÇÃO DA QUALIDADE	APROVAÇÃO
Nome	Patrícia Farina Vivaldini	Patrícia Farina Vivaldini	Cintia Paula do Nascimento Karen Bernardi da Graça	Karulini Davoli Prescilio Polo
Cargo/setor	Compradora	Compradora	Enfermeiras da Qualidade	Gerente Administrativa